



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

Изх. №21-00-58.....

София,13.02..... 2019 г.

ДО

1. **КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“**, ЕИК 000885099, със седалище и адрес на управление: 1784 гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 139

2. **„ПЕРУН-ККБ“ ЕООД**, ЕИК 101729823, със седалище и адрес на управление: 2700 гр. Благоевград, ул. „Д-р Христо Татарчев“ № 22

3. **„ПРЕСТИЖ БИЗНЕС 93“ ООД**, ЕИК 811130355, със седалище и адрес на управление: 2700 гр. Благоевград, ул. „Тодор Александров“ № 37

4. **„КОНТРАКС“ АД**, ЕИК 175415627, със седалище и адрес на управление: 1113 гр. София, ул. „Тинтява“ № 13

ПОКАНА

за подаване на оферта чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), въз основа на сключено Рамково споразумение № СПОР - 7/15.03.2018 г., с предмет „Доставка и монтаж на офис-обзавеждане и мебели за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“, обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове“

На основание чл. 82, ал. 4 от ЗОП и чл. 22 от Рамково споразумение № СПОР - 7/15.03.2018 г. на Централния орган за покупки, Министерство на външните работи Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. Предмет на поръчката: „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове за нуждите на Министерство на външните работи (МВнР)“.

2. Срок и място за изпълнение на договора: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора или до достигане на максималната му стойност.

Място за изпълнение на доставките: гр. София 1113, ул. „Александър Жендов“ № 2, Министерство на външните работи – Централно управление.

3. Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС: до 80 000.00 (осемдесет хиляди) лева без ДДС.



Участник, чиято оферта надвишава прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен.

4. Размер на гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора – 3 % от стойността на договора без ДДС.

Условията и сроковете за задържането или освобождаването на гаранцията са съгласно клаузите на проекта на договор, Приложение № 3 към настоящата покана, публикуван в СЕВОП и в „Профил на купувача“ на електронната страница на Министерство на външните работи. Определеният за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение, която може да бъде:

4.1. Парична гаранция – сумата се внася в БНБ – ЦУ (BIC: BNBG BGSD) по сметката на Министерство на външните работи IBAN BG45 BNBG 9661 3300 1343 01, като в основанието за превода се изписва предмета на поръчката.

4.2. Банкова гаранция – безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договора в оригинал, издадена от банка в полза на възложителя, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след прекратяване на договора.

4.3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в която е указан срокът на валидност на гаранцията – най-малко 30 (тридесет) дни след прекратяване на договора. В случаите, когато определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка той предварително съгласува условията ѝ с възложителя.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя. Участникът, определен за изпълнител, трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в договора за обществена поръчка. Гаранцията под формата на парична сума или под формата на банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Гаранцията за изпълнение трябва да е представена към момента на подписване на договора за обществена поръчка.

5. Изисквания към офертата:

5.1 Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevor.minfin.bg/>. секция „Дейности“: Мини- процедури (вътрешен конкурентен избор).

5.2 Изпълнителите по рамковото споразумение участват със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура. Потенциалните изпълнители, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при централизираната открита



процедура следва да приложат нов, попълнен ЕЕДОП подписан от лицата, които ги представляват, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

5.3. Изпълнителите по рамковото споразумение представят декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП (по образец), публикувана в секция „Изисквания“ в мини процедурата в СЕВОП. Декларацията/те се подписва/т с личния електронен подпис на задълженото/ите лице/а, съгласно т. 9 от Общите условия за работа със СЕВОП.

5.3.1. Участник, който не декларира отсъствие на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП от задължените лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

5.4. Участниците попълват всеки ред от Образеца на Техническото предложение, като конкретизират точния размер на мебелите, които ще доставят в допустимото отклонение от $\pm 10\%$ и го прикачват към секцията „Изисквания“ към групата въпроси от „Техническо предложение“. Попълнените размери в Образеца на Ценовото предложение трябва да са идентични с тези, попълнени в Образеца на Техническо предложение за съответните артикули.

5.5. Артикулите, предмет на доставката следва да отговарят на Техническата спецификация на възложителя, Приложение № 1 и да са в съответствие с посоченото в техническото предложение, представено в процедурата за сключване на Рамковото споразумение и настоящата поръчка.

5.6. Участник, който представи оферта, която не отговаря на посочените в настоящата покана изисквания, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

5.7. Когато с офертата се подават документи, съдържащи нотариални удостоверения, легализирани документи, банкови документи, издадени на хартия и др., те се представят в деловодството на Министерство на външните работи, при спазване на правилата на чл. 47 от ППЗОП, преди изтичане на крайния срок за подаване на документи. Върху опаковката се посочва наименованието на поръчката, наименованието на потенциалния участник, адреса на оферирания и на възложителя.

5.8. Потенциалният изпълнител представя изрично пълномощно, в случай че офертата е подписана от лице, което не е законов представител на потенциалния изпълнител.

5.9. Срок за валидност на офертите – 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за подаване на офертата.

Изискванията за предоставяне на доставките, обект на настоящата поръчка, са предоставени в Техническата спецификация (ТС) – Приложение №1 към настоящата покана.

6. Критерий за оценка на офертите: най-ниска цена

7. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно графика в СЕВОП, а именно до 23:59 ч. на ...25.....02.2019 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

8. Отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график, а именно 14:00 ч. на ..26...02.2019 г.

9. Подаването на оферти, разглеждането и класирането им се извършва в СЕВОП.

Лице за контакти: Ивета Петрова, старши експерт в отдел „ОПМП“, дирекция „УСиМТО“, МВНР, тел. 02 948 2808, iveta.petrova@mfa.bg

Приложения съдържащи се в СЕВОП:

1. Техническа спецификация;
2. Образец на Техническо предложение;
3. Образец на Ценово предложение;
4. Проект на договор, Приложение № 3;
5. Образец на декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, Приложение №2.

МАЯ АНДОНОВА-ГЕНОВА

директор на дирекция „УСиМТО“ и

упълномощен възложител. Заличено на осн.

(съгласно Заповед № 1 чл.2 от ЗЗЛД

министъра на външни



17 г. на