



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [**ЧР-33-00-613/05.10.2016г.**]

Възложител: Министерство на външните работи

Подделение (когато е приложимо): МВнР-ЦУ

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00105]

Адрес: [гр. София; ул. Ал. Жендов № 2]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Мариела Муртева]

Телефон: [02 9482910]

E-mail: [mariela.murteva@mfa.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Изработка, доставка и монтаж на подвижна стелажна система за архивохранилище на дирекция „Човешки Ресурси“ в Министерство на външните работи“.

Кратко описание: Обществената поръчка включва следните дейности: изработка, доставка и монтаж на нова подвижна стелажна система за архивохранилище с определени технически параметри/характеристики. Доставката на стелажите включва всички разходи по изработването, доставката и монтажа на място. Кандидатите следва да извършат посещение на място и оглед на обекта.

Място на извършване: гр. София, п.к. 1113, ул. Александър Жендов №2

Обща прогнозна стойност на поръчката (лв., без ДДС): 68 000 (шестдесет и осем хиляди лева) лева без ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: [Да]

В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, съгласно законодателството на държавата, в която е установено. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.

Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази обява, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката.

Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица; Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

1. За участниците в процедурата не трябва да са налице основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 7 от ЗОП и чл.55, ал. 1, т. 1 и т.2 от ЗОП.

***Забележка:** Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а/ лицата, които представляват участника или кандидата;

б/лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

в/други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения и да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

2. Участниците в процедурата следва да декларират липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

3. Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителният акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

правата и задълженията на участниците в обединението;

разпределението на отговорността между членовете на обединението;

дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението

4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В случай, че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като

самостоятелно юридическо лице съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Възложителят не поставя, каквито и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

5. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

5.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5.2. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.5.1.

5.3. Разплащанията по т. 5.2. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

5.4. Към искането по т. 5.3, изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

5.5. Възложителят има право да откаже плащане по т.5.2., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

5.6. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

5.7. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

5.8. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

5.9. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.5.8., заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнително споразумение в тридневен срок от тяхното сключване съгласно чл. 75, ал. 2 от ППЗОП.

6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

7. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

7.1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние и техническите способности.

7.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

7.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да

докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

7.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

7.5. Възложителят изисква участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някои от условията по т. 7.4.

7.6. Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

7.7. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.7.2 – 7.4.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [ДА]

Участникът трябва да е производител или официален представител, оторизиран от производителя на предлаганата стелажна система, че е упълномощен да достави, монтира и поддържа системата, с която участва; Участникът следва да представи: Заверено копие на документ, че е производител или е официален представител, който е оторизиран от производителя на предлаганата стелажна система, или заверено копие на документ/оторизация за монтаж и поддръжка на предлаганата стелажна система, с която участва;

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя критерии за подбор, свързани с икономическото и финансово състояние на участниците.

Технически и професионални способности: 1. Участникът трябва да разполага с квалифициран персонал за изпълнение на поръчката: минимум двама проектанти с висше техническо образование и минимум двама монтажници; Участникът следва да представи: Декларация (*свободен текст*) съдържаща имената и професионалната квалификация на специалистите, които ще отговарят за изпълнението на услугата - подписана и подпечатана от участника.

2. Участникът следва да е изпълнил минимум 3 бр. договори със сходни или идентични с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години считано от датата на подаване на офертата, с посочен публично достъпен регистър на който е публикувана информация или приложени доказателства за извършената услугата със идентично/сходно оборудване.

Участникът следва да представи списък на услугите, които са сходни или идентични с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата – *оригинал Образец № 11*;

За идентично и/или сходно оборудване се приема доставка и монтаж на подвижна стелажна система;

3. Да притежава валиден сертификат за внедрена СУК **ISO9001:2008** за доставка и монтаж на подвижни стелажни системи или еквивалент; Участникът следва да представи: Заверено копие или декларира (в *свободен текст*) наличието на валиден сертификат за внедрена СУК ISO9001:2008 в областта на настоящата поръчка или еквивалент;

4. Участникът следва да притежава валиден **ISO 14001/2009** в областта на настоящата поръчка или еквивалент; Участникът следва да представи: Заверено копие или декларира (в *свободен текст*) наличието на валидно **ISO 14001/2009** в областта на настоящата поръчка или еквивалент;

5. Участникът следва да притежава **ISO 50001:2011** или еквивалент; Участникът следва да представи: Заверено копие или декларира (в *свободен текст*) наличието на валиден ISO 50001:2011 или еквивалент;

6. **RAL-RG-614/4** - Сертификат за качество или еквивалент; Участникът следва да представи: Заверено копие или декларира (в *свободен текст*) наличието на валиден сертификат RAL-RG-614/4 за качество или еквивалент;

7. Участникът следва да притежава **GS** – Сертификат за проверка за безопасност или

еквивалент; Участникът следва да представи: Заверено копие или декларира (в свободен текст) наличието на валиден сертификат GS – Сертификат за проверка за безопасност или еквивалент;

Всеки участник трябва да представи Протокол в оригинал за извършен оглед на обекта, по образец (Образец № 13).

Документите по т.1-7 се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Забележка: В случай, че някои от горните документи са служебно известни или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки, същите не се посочват в декрациите (свободен текст).

Всички документи, които не са оригинални и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала” и подписана лицето представляващо участника.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [12.10.2016г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [30.11.2016г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [14.10.2016г.]

Час: (чч:мм) [15:00]

Място на отваряне на офертите: [гр.София; ул. Ал.Жендов №2, зала 107; При отварянето на офертите могат да присъстват представители на участниците.]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

Офертите за участие се изготвят на български език.

1. Желаящите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават Документите и мострите, свързани с участието в процедурата си лично или от упълномощено лице, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес гр.София, ул. Ал. Жендов №2, за отдел „Обществени поръчки“, стая М9, вѓтр. тел.2978, 2910.

2. Документите по т. 1 се представят, в запечатана непрозрачна опаковка – за документите и запечатана непрозрачна опаковка за мострите, върху които се посочва следното:

А) Наименованието на Участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

Б) Адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail на участника;

В) наименованието на поръчката.

3. Всеки участник да представи каталози и брошури със снимков материал, доказващ съответствието на продуктите на производителя на предлаганото оборудване. Представят се в опаковката с мострите по т. 3.1.

3.1. Всеки участник в процедурата трябва да представи следните, описани в списък мостри на предлаганото оборудване (неразделна част от техническото предложение), както и тяхната единична стойност, които ще бъдат използвани при изпълнението на поръчката и задължително съдържат,

Списък на Мострите и тяхната единична стойност :

1. Мостра на рафт;
2. Мостра на окачвач за рафт;
3. Мостра на ограничител за рафт;
4. Мостра на рамка (до 1.2 м.);
5. Мостра на укрепващ диагонал (до 1.2 м.);
6. Мостра на манивела;
7. Мостра на гумен буфер;
8. Мостра на релса;
9. Мостра на надлъжен профил от основата на количката.

Чрез мострите ще се установява съответствието им с техническата спецификация като в резултат на изследването на мострите и **няма** да бъде нарушена тяхната цялост или търговският им вид. Мострите трябва да са опаковани в отделна опаковка от документите по *Образец № 1*, като се представят и обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя.

Възложителите ще върне всички мостри, в ненарушени цялост и търговски вид, в срок до 10 дни от сключването на договора или от прекратяването на процедурата.

4. Съдържание на ОПАКОВКАТА – попълнени и подписани документи и образци, както следва:

4.1. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – *оригинал Образец № 1*.

4.2. Представяне на участника, включващо административни сведения за участника, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката - *оригинал Образец № 2*.

Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, прилага еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

В случай, че участникът е обединение, задължително се представя копие от договор за

създаване на обединението. Към офертата си участниците прилагат и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, в случай че не е посочено в договора.

4.3. Изрично пълномощно, ако офертата се подава от пълномощник, а не от законовия представител на участника (оригинал или нотариално заверено копие).

4.4. Техническо предложение – оригинал по Образец № 3;

4.5. Ценово предложение – оригинал Образец № 4;

4.6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – оригинал Образец № 5;

4.7. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – оригинал по Образец № 6;

-Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документът се представя за всеки от членовете на обединението.

4.8. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – оригинал по Образец № 7;

4.9. Декларация за участието или неучастието на подизпълнители по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – оригинал Образец № 8;

4.10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител/и по чл. 101, ал. 9 от ЗОП – оригинал Образец № 9;

4.11. Декларация по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки – оригинал Образец № 10;

4.12. Списък на услугите, които са сходни или идентични с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата – Образец № 11;

4.13. Декларация за спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд Образец №12;

4.14. Протокол за извършено посещение и оглед на обекта Образец № 13;

4.15. Копие от договор/споразумение, в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно, правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка, а именно:

а) правата и задълженията на участниците в обединението;

б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

4.16. Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (*свободен текст*), когато е приложимо.

4.17. Офертата и всички представени в нея документи следва да са подписани от лицето, представляващо участника, съгласно документа за регистрация или ЕИК по чл. 23 от ЗТР, или от изрично упълномощен негов представител. При упълномощаване в офертата се представя пълномощно, което трябва да е валидно, **изрично и с нотариална заверка на подписите**.

5. Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка участник, който представи оферта, неотговаряща на изискванията, заложи в настоящата документация, както и участник, за когото е налице обстоятелство по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, а именно:

5.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

5.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

5.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

5.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5.5. е установено, че:

- а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

5.1. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от административните изисквания. Ако участник или негов управител, респективно член на управителните му органи, а в случай, че членовете са юридически лица – техните представители в управителния орган, декларира в декларацията или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценяване и класиране на офертите, в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

5.6. Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са:

☐ Заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат на участника, или, при участие на обединения – на който и да е от членовете на обединението. Когато участникът е физическо лице не е необходимо поставянето на печат.

☐ Ако в предложението са включени документи, сертификати или други документи на чужд език, същите трябва да са придружени от превод на български език. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители доказателствата за съответствие с критериите за подбор, съобразно вида и дела на участието им, както и декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП се представят за всеки от тях. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

5.7. Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които важат забраните по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл.4 от същия закон.

5.8. Представянето на оферта, съдържаща в Техническото предложение или друг документ на участника, гаранционен срок, който е по-малък от предвидения в Наредба №2/31.07.2003 г. (5 год.), а така също и оферирането на различни гаранционни срокове за един вид части от стелажна система, са основания за отстраняването на този участник поради представяне на оферта, неотговаряща на предварително обявените от Възложителя условия.

Дата на настоящата обява

Дата: 05.10.2016

Възложител

заличено съгл. 2 от ЗЗЛД

Трите имена: Ладинка Георгиева Михайлова (Подпис и Печат)

Длъжност: И.Д. Главен секретар на МВР

