



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**УТВЪРЖДАВАМ:  
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР  
СТОЯН ТОДОРОВ**

25.03.15  
**ПРОТОКОЛ № 1**

На 27.02.2015 г. в 10:00 часа в зала № 107 в сградата на МВНР се състоя публично заседание на комисия, назначена със Заповед № 95-00-85/27.02.2015 г. на Веселин Вълчев – Главен секретар на Министерство на външните работи, във връзка с разглеждане, оценяване и класиране на оферти, подадени за участие в обществена поръчка с предмет: **„Изпълнение на дейности за осигуряване на публичност” по обособени позиции: Обособена позиция 1 - Организиране и провеждане на конференции; Обособена позиция 2 - Изготвяне на информационни материали, рекламни материали и публикации ПО ПРОЕКТ: „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството”, рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., приоритетна ос III „Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление”, подприоритет 3.1 „Подобряване на обслужването за гражданите и бизнеса, в това число чрез развитие на електронното управление”, бюджетна линия BG051P0002/13/3.1-08, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет” 2007 – 2013 г., в следния състав:**

Председател:

Геновева Червенакова – и. д. директор на дирекция „Пресцентър”.

Членове:

1. Деница Костадинова - Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки”, дирекция „УСиМТО”;
2. Искра Григорова – Зоровска – финансов контролор в отдел „Счетоводство”, дирекция „БиФ”;
3. Александра Атанасова – специалист в дирекция "Пресцентър".

Секретар: Екатерина Петрова – главен специалист в отдел „Обществени поръчки”, дирекция „УСиМТО”.

На проведеното публично заседание присъстваха следните представители на участниците:

1. Г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД;
2. Г-н Орлин Сираков – упълномощен представител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД;

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

3. Г-н Борис Илиев – упълномощен представител на Фондация „Общество на познанието“.

След като председателят установи, че има кворум, откри заседанието, като прочете заповедта за назначаване на комисията.

Комисията констатира, че в срока за подаване на предложения са постъпили девет оферти, както следва:

- ✓ Оферта № 1 „Смарт Бизнес Къмпани“ ЕООД, с вх. № 1/ОП/6 от 26.02.2015 г., приета в 11:15 ч. (Обособена позиция №2);
- ✓ Оферта № 2 „Я. Алексиев“ ЕООД, с вх. № 2/ОП/6 от 26.02.2015 г., приета в 12:15 ч. (Обособена позиция № 1 и № 2);
- ✓ Оферта № 3 „Ламбаджиев Стандарт“ ООД, с вх. № 3/ОП/6 от 26.02.2015 г., приета в 13:35 ч. (Обособена позиция № 2);
- ✓ Оферта № 4 „Медиа Интеракт“ ЕООД, с вх. № 4/ОП/6 от 26.02.2015 г., приета в 13:40 ч. (Обособена позиция № 2);
- ✓ Оферта № 5 „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, с вх. № 5/ОП/6 от 26.02.2015 г., приета в 14:45 ч. (Обособена позиция № 1 и № 2);
- ✓ Оферта № 6 „Триера Комюникейшънс“ ЕООД, с вх. № 6/ОП/6 от 26.02.2015 г., приета в 15:45 ч. (Обособена позиция № 1 и № 2);
- ✓ Оферта № 7 Фондация „Общество на познанието“, с вх. № 7/ОП/6 от 26.02.2015 г., приета в 15:55 ч. (Обособена позиция № 1);
- ✓ Оферта № 8 „Дъ Нет“ ЕООД, с вх. № 8/ОП/6 от 26.02.2015 г., приета в 16:35 ч. (Обособена позиция № 1 и № 2);
- ✓ Оферта № 9 Издателство „Стандарт“ ЕАД, с вх. № 9/ОП/6 от 26.02.2015 г., приета в 17:25 ч. (Обособена позиция № 2).

Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП.

#### **I. Отваряне на офертите**

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване в МВНР, както следва:

**1. Оферта № 1 „Смарт Бизнес Къмпани“ ЕООД, с вх. № 1/ОП/6, е в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост и съдържа 3 /три/ отделни, запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика: плик № 1 - „Документи за подбор“ – 1 бр., плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката“ – 1 бр. и плик № 3 - „Предлагана цена“ – 1 бр. Всички членове на комисията и г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс“ ЕООД, подписаха плик № 3 по Обособена позиция № 2.**

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“ с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” по Обособена позиция № 2 и установи, че предложението се състои от 10 /десет/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД.

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор” по Обособена позиция № 2 и установи, че съдържа папка с документи от 16 /шестнадесет/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юристконсулт в отдел „Обществени поръчки”, Дирекция „УСиМТО”, оповести съдържанието на документите и информацията от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

**2. Оферта № 2 „Я. Алексиев” ЕООД, с вх. № 2/ОП/6, е в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост и съдържа 6 /шест/ отделни, запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика: плик № 1 - „Документи за подбор” – 2 бр., плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката” – 2 бр. и плик № 3 - „Предлагана цена” – 2 бр. Всички членове на комисията и г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД подписаха двата плика № 3 по Обособена позиция № 1 и по Обособена позиция № 2.**

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” по Обособена позиция № 1 и установи, че предложението се състои от 11 /единадесет/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД.

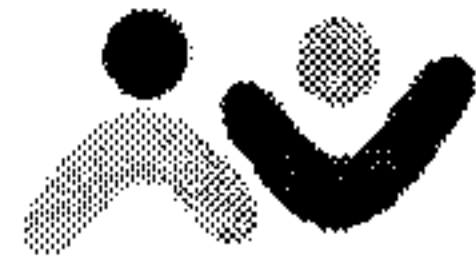
Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” по Обособена позиция № 2 и установи, че предложението се състои от 11 /единадесет/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД.

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор” по Обособена позиция № 1 и установи, че съдържа папка с документи от 33 /тридесет и три/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юристконсулт в отдел „Обществени поръчки”, Дирекция „УСиМТО”, оповести съдържанието на документите от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВнР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор“ по Обособена позиция № 2 и установи, че съдържа папка с документи от 44 /четиридесет и четири/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“, Дирекция „УСиМТО“, оповести съдържанието на документите от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

**3. Оферта № 3 „Ламбаджиев Стандарт“ ООД, с вх. № 3/ОП/6** е в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост и съдържа 3 /три/ отделни, запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика: плик № 1 - „Документи за подбор“ – 1 бр., плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката“ – 1 бр. и плик № 3 - „Предлагана цена“ – 1 бр. Всички членове на комисията и г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс“ ЕООД подписаха плик № 3 по Обособена позиция № 2.

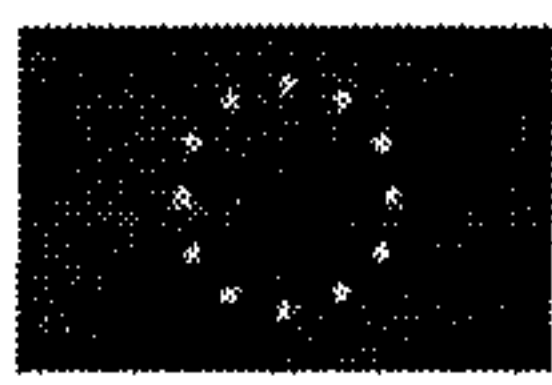
Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ по Обособена позиция № 2 и установи, че предложението се състои от 6 /шест/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс“ ЕООД.

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор“ по Обособена позиция № 2 и установи, че съдържа папка с документи от 84 /осемдесет и четири/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“, Дирекция „УСиМТО“, оповести съдържанието на документите от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

**4. Оферта № 4 „Медиа Интеракт“ ЕООД, с вх. № 4/ОП/6** е в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост и съдържа 3 /три/ отделни, запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика: плик № 1 - „Документи за подбор“ – 1 бр., плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката“ – 1 бр. и плик № 3 - „Предлагана цена“ – 1 бр. Всички членове на комисията и г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс“ ЕООД подписаха плик № 3 по Обособена позиция № 2.

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ по Обособена позиция № 2 и установи, че предложението се състои от 6 /шест/ бр.

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“ с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс“ ЕООД.

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор“ по Обособена позиция № 2 и установи, че съдържа папка с документи от 58 /петдесет и осем/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“, Дирекция „УСиМТО“, оповести съдържанието на документите от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

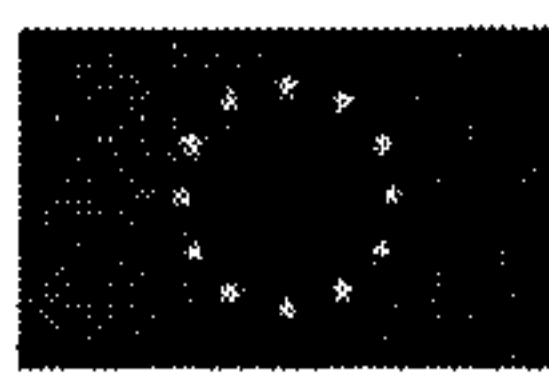
**5. Оферта № 5 „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД с вх. № 5/ОП/6 е в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост и съдържа 6 /шест/ отделни, запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика: плик № 1 - „Документи за подбор“ – 2 бр, плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката“ - 2 бр. и плик № 3 - „Предлагана цена“ - 2. Всички членове на комисията и г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс“ ЕООД подписаха двата плика № 3 по Обособена позиция № 1 и по Обособена позиция № 2.**

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ по Обособена позиция № 1 и установи, че предложението се състои от 6 /шест/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс“ ЕООД.

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ по Обособена позиция № 2 и установи, че предложението се състои от 7 /седем/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс“ ЕООД.

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор“ по Обособена позиция № 1 и установи, че съдържа папка с документи от 59 /петдесет и девет/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“, Дирекция „УСиМТО“, оповести съдържанието на документите от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП. При проверката беше установено, че документ с наименование „Документ за внесена гаранция под формата на парична сума“ записан в списъка на документите на участника не е приложен.

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“ с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор“ по Обособена позиция № 2 и установи, че съдържа папка с документи от 27 /двадесет и седем/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“, Дирекция „УСиМТО“, оповести съдържанието на документите от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП. При проверката беше установено, че документ с наименование „Документ за внесена гаранция под формата на парична сума“ записан в списъка на документите на участника не е приложен.

**6. Оферта № 6 „Триера Комюникейшънс“ ЕООД, с вх. № 6/ОП/6 е в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост и съдържа 6 /шест/ отделни, запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика: плик № 1 - „Документи за подбор“ – 2 бр., плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката“ – 2 бр. и плик № 3 - „Предлагана цена“ – 2 бр. Всички членове на комисията и г-н Борис Илиев – упълномощен представител на Фондация „Общество на познанието“ подписаха двата плик № 3 по Обособена позиция № 1 и по Обособена позиция № 2.**

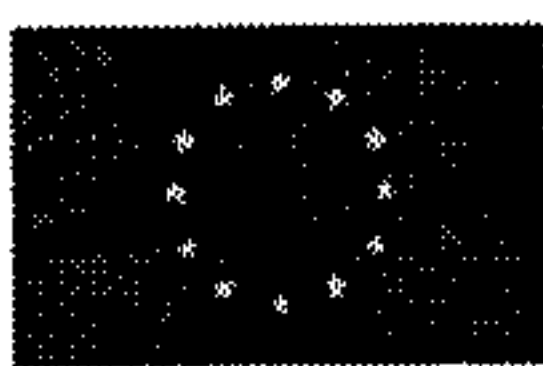
Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ по Обособена позиция № 1 и установи, че предложението се състои от 62 /шестдесет и два/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-н Борис Илиев – упълномощен представител на Фондация „Общество на познанието“.

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ по Обособена позиция № 2 и установи, че предложението се състои от 62 /шестдесет и два/ бр. листа и един брой мострен каталог. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-н Борис Илиев – упълномощен представител на Фондация „Общество на познанието“.

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор“ по Обособена позиция № 1 и установи, че съдържа папка с документи от 69 /шестдесет и девет/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“, Дирекция „УСиМТО“, оповести съдържанието на документите от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор“ по Обособена позиция № 2 и установи, че съдържа папка с документи от 16 /шестнадесет/ бр. листа.

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“ с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“, Дирекция „УСиМТО“, оповести съдържанието на документите от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

**7. Оферта № 7 Фондация „Общество на познанието”, с вх. № 7/ОП/6 е в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост и съдържа 3 /три/ отделни, запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика: плик № 1 - „Документи за подбор” – 1 бр., плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” – 1 бр. и плик № 3 - „Предлагана цена” – 1 бр. Всички членове на комисията и г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД подписаха плик № 3 по Обособена позиция № 1.**

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” по Обособена позиция № 1 и установи, че предложението се състои от 12 /дванадесет/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД.

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор” по Обособена позиция № 2 и установи, че съдържа папка с документи от 33 /тридесет и три/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“, Дирекция „УСиМТО”, оповести съдържанието на документите от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

**8. Оферта № 8 „Дъ Нет” ЕООД, с вх. № 8/ОП/6 е в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост и съдържа 4 /четири/ отделни, запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика: плик № 1 - „Документи за подбор” – 1 бр, плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” – 2 бр. и плик № 3 - „Предлагана цена” – 1 бр. Всички членове на комисията и от г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД подписаха плик № 3.**

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” по Обособена позиция № 1 и установи, че предложението се състои от 5 /пет/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД.

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВнР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” по Обособена позиция № 2 и установи, че предложението се състои от 6 /шест/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД.

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор” и установи, че съдържа папка с документи от 28 /двадесет и осем/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки”, Дирекция „УСиМТО”, оповести съдържанието на документите от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

**9. Оферта № 9 Издателство „Стандарт” ЕАД, с вх. № 9/ОП/6 е в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост и съдържа 3 /три/ отделни, запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика: плик № 1 - „Документи за подбор” – 1 бр., плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” – 1 бр. и плик № 3 - „Предлагана цена” – 1 бр. Всички членове на комисията и г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД, подписаха плик № 3 по Обособена позиция № 2.**

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” по Обособена позиция № 2 и установи, че предложението се състои от 5 /пет/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията и от г-жа Нели Драганова – управител на „Триера Комюникейшънс” ЕООД.

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор” по Обособена позиция № 2 и установи, че съдържа папка с документи от 16 /шестнадесет/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки”, Дирекция „УСиМТО”, оповести съдържанието на документите от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП. При проверката беше установено, че документ с наименование „Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.” записан в списъка на документите на участника липсва.

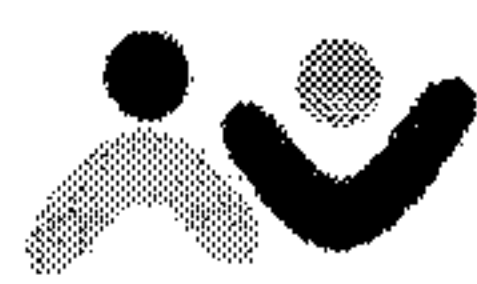
С това публичната част на заседанието приключи в 11:45 ч. Представителите на участниците напуснаха залата.

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.





Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**II. На закрити заседания проведени на 04.03.2015г., 13.03.2015г. и 23.03.2015г. в стая № М9 в МВНР комисията в същия състав продължи своята работа като пристъпи към детайлна проверка на офертите на участниците, относно съответствието им с критериите за подбор, поставени от възложителя, посочени в документацията за участие в настоящата обществена поръчка.**

**По Обособена позиция № 1 комисията разгледа документите от плик № 1 „Документи за подбор“ на всички участници.**

**По Обособена позиция № 2, на основание чл.16 г, ал. 6 от ЗОП и становище на Агенцията за обществени поръчки № 04-00-88/13.03.2015 г., комисията разгледа документите от плик № 1 „Документи за подбор“ единствено на участниците вписани в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.**

**1. Оферта № 1 „Смарт Бизнес Къмпани“ ЕООД по Обособена позиция № 2.**

След запознаване с представените документи в плик № 1 „Документи за подбор“ комисията констатира, че участникът попада в хипотезата на чл. 16г – вписан в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

При разглеждане на офертата, комисията констатира, че участникът е представил в плик № 1 „Документи за подбор“, следните документи:

**1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (от лицето с представителна власт), съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП;**

**2. Представяне на участника, което включва:**

**2.1. Посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата по Образец № 1 от документацията за участие;**

**2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по Образец № 2 от документацията за участие;**

**2.3. Декларация, с която се декларира че участникът е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания (свободен текст);**

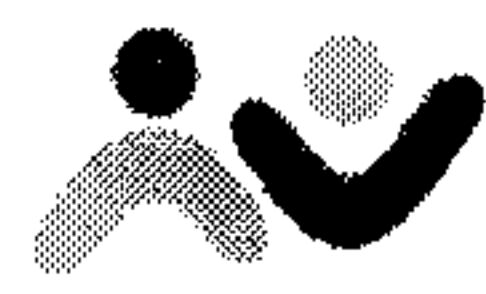
**3. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП по Образец № 5 от документацията за участие;**

**4. Информация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти**

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“ с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители по Образец № 6 от документацията за участие – участникът е декларирал, че няма да се използва подизпълнител/и;

5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане условията в проекта на договора по Образец № 7 от документацията за участие;

6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по Образец № 8 от документацията за участие;

7. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари по Образец № 9 от документацията за участие;

8. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, б. „а“ и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза по Образец № 10 от документацията за участие;

9. Декларация за липса на обстоятелствата съгласно Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза по Образец № 11 от документацията за участие.

Комисията констатира, че участникът не е представил следните документи, посочени в документацията за участие:

1. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.

2. Доказателства за техническите възможности и/ или квалификация на участника по чл. 51 от ЗОП:

2.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата (Образец № 3 от документацията за участие), с приложени доказателства за извършените услуги, включени в списъка по предходната буква (удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата)

2.2. Информация за образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които ще отговорят за извършването на услугата/доставката (Образец № 4 от документацията за участие).

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

На основание чл. 16 г, ал. 5 от ЗОП критериите за подбор не се прилагат за участници – специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Също така на основание чл. 59, ал.6 от ЗОП възложителят не изисква гаранция за участие от участници – специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Във връзка с гореизложеното комисията не изисква допълнително представяне на документи от участника.

**Комисията счита, във връзка с разглеждането на документите от плик № 1, че участникът „Смарт Бизнес Къмпани” ЕООД отговаря на изискванията на Възложителя, заложен в документацията за участие по Обособена позиция № 2.**

## **2. Оферта № 2 „Я. Алексиев” ЕООД по Обособени позиции № 1 и № 2.**

### **2.1. Обособена позиция № 1.**

При разглеждане на офертата, комисията констатира, че участникът е представил в плик № 1 „Документи за подбор”, следните документи:

**1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (от лицето с представителна власт), съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП;**

**2. Представяне на участника, което включва:**

**2.1. Посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата по Образец № 1 от документацията за участие;**

**2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по Образец № 2 от документацията за участие;**

**3. Документ за внесена гаранция под формата на парична сума за участие по Обособена позиция № 1;**

**4. Доказателства за техническите възможности и/ или квалификация на участника по чл. 51 от ЗОП:**

**4.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата по Образец № 3 от документацията за участие – 2 бр., с приложени доказателства за извършените услуги, придружени с удостоверение, издадено от получателя – 2 бр.**

**5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП по Образец № 5 от документацията за участие;**

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане условията в проекта на договора по Образец № 7 от документацията за участие;

7. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по Образец № 8 от документацията за участие;

8. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари по Образец № 9 от документацията за участие;

9. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, б. „а“ и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза по Образец № 10 от документацията за участие;

10. Декларация за липса на обстоятелствата съгласно Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза по Образец № 11 от документацията за участие.

Комисията установи, че следните представени от участника документи, не отговарят на изискванията на възложителя:

1. Информация за образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които ще отговарят за извършването на услугата/доставката по Образец № 4 от документацията за участие, покриваща минималните изисквания поставени в документацията за участие.

Комисията счита, че участникът е представил информация за образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които ще отговарят за извършването на услугата/доставката по Образец № 4 от документацията за участие, от която не става ясно дали включеният в списъка Ключовия експерт - Ръководител екип отговаря на заложените минималните изисквания за професионален опит, посочени в документацията на обществената поръчка.

От посочения професионален опит на Ключовия експерт - Ръководител екип, не става ясно, че той притежава опит като ръководител в мин. 2 услуги/дейности/проекти/договори, сходни с предмета на поръчката.

Видно от предоставената информация двамата експерти - Ключов експерт - Ръководител екип и Ключов експерт „Организатор Публични събития“ не са

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“ с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

служители на участника. В съответствие с изискванията на чл. 51а, ал.1 от ЗОП кандидат или участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Комисията счита, че е необходимо участникът да предостави декларации по чл.51а, ал.1 от ЗОП от ключовите експерти /декларации за ангажираност на експертите в свободен текст/.

2. Информация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители по Образец № 6 от документацията за участие.

Участникът е представил 2 /два/ броя Образец № 6 от документацията за участие без подпис и печат. В единия от приложените образци е записано, че участникът няма да използва подизпълнители по Обособена позиция № 1. В другия приложен образец участникът е записал, че ще използва подизпълнители по Обособена позиция № 1, но не е предоставил информация кой/кои е/са предвиденият/те подизпълнител/и, видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка.

Комисията счита, че от представените два Образеца № 6 не става ясно дали участникът предвижда използването на подизпълнители.

**На основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП участниците, в чиито оферти е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, могат в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да заменят представени документи или да представят нови, с които смятат, че ще удовлетворят поставените от възложителя критерии за подбор, в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол.**

## **2.2. Обособена позиция № 2.**

След запознаване с представените документи в плик № 1 „Документи за подбор“ комисията констатира, че участникът не попада в хипотезата на чл. 16г –

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВнР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“ с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

не е вписан в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

На основание чл. 16г, ал. 6 и становище на Агенцията за обществени поръчки № 04-00-88/13.03.2015 г., комисията няма да разглежда и оценява офертата на участника по Обособена позиция № 2 на този етап. Офертата ще бъде разглеждана и оценявана само в случай, че офертите на участниците вписани в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания не отговарят на изискванията на възложителя.

### **3. Оферта № 3 „Ламбаджиев Стандарт” ООД по Обособена позиция № 2.**

След запознаване с представените документи в плик № 1 „Документи за подбор” комисията констатира, че участникът не попада в хипотезата на чл. 16г – не е вписан в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

На основание чл. 16г, ал. 6 и становище на Агенцията за обществени поръчки № 04-00-88/13.03.2015 г., комисията няма да разглежда и оценява офертата на участника по Обособена позиция № 2 на този етап. Офертата ще бъде разглеждана и оценявана само в случай, че офертите на участниците вписани в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания не отговарят на изискванията на възложителя.

### **4. Оферта № 4 „Медиа Интеракт” ЕООД по Обособена позиция № 2.**

След запознаване с представените документи в плик № 1 „Документи за подбор” комисията констатира, че участникът не попада в хипотезата на чл. 16г – не е вписан в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

На основание чл. 16г, ал. 6 и становище на Агенцията за обществени поръчки № 04-00-88/13.03.2015 г., комисията няма да разглежда и оценява офертата на участника по Обособена позиция № 2 на този етап. Офертата ще бъде разглеждана и оценявана само в случай, че офертите на участниците вписани в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания не отговарят на изискванията на възложителя.

### **5. Оферта № 5 „Ди Ем Ай Дивелопмънт” ЕООД по Обособена позиция № 1 и Обособена позиция № 2.**

#### **5.1. Обособена позиция № 1.**

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

При разглеждане на офертата, комисията констатира, че участникът е представил в плик № 1 „Документи за подбор“, следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (от лицето с представителна власт), съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП;

2. Представяне на участника, което включва:

2.1. Посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата по Образец № 1 от документацията за участие;

2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по Образец № 2 от документацията за участие;

3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника по чл. 51 от ЗОП:

3.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата по Образец № 3 от документацията за участие – 3 бр., с приложени доказателства за извършените услуги, придружени с удостоверение, издадено от получателя – 3 бр.;

4. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП по Образец № 5 от документацията за участие;

5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане условията в проекта на договора по Образец № 7 от документацията за участие;

6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по Образец № 8 от документацията за участие;

7. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари по Образец № 9 от документацията за участие;

8. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, б. „а“ и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза по Образец № 10 от документацията за участие;

9. Декларация за липса на обстоятелствата съгласно Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВнР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“ с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза по Образец № 11 от документацията за участие.

✓ Други неизискани от възложителя документи.

При разглеждане на офертата, комисията констатира, че участникът не е представил следния документ:

✓ Документ за внесена гаранция под формата на парична сума за участие по Обособена позиция № 1.

Комисията установи, че следния представен от участника документ, не отговаря на изискванията на възложителя:

✓ Информация за образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които ще отговорят за извършването на услугата/доставката по Образец № 4 от документацията за участие, покриваща минималните изисквания поставени в документацията за участие.

Комисията счита, че участникът е представил информация за образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които ще отговорят за извършването на услугата/доставката по Образец № 4 от документацията за участие, от която не става ясно дали включените в списъка Ключов експерт - Ръководител екип и Ключов експерт „Организатор Публични събития”, покриват заложените минималните изисквания за професионален опит, посочени в документацията на обществената поръчка.

От посочения професионален опит на Ключовия експерт - Ръководител екип, не става ясно дали той притежава минимум 5 години опит по специалността, в съответното професионално направление и опит като ръководител в мин. 2 услуги/дейности/проекти/договори, сходни с предмета на поръчката.

От посочения професионален опит на Ключовия експерт „Организатор Публични събития”, не става ясно дали той притежава минимум 5 години опит в организирането на публични събития и дали е участвал в организирането на минимум 3 събития с предмет, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка.

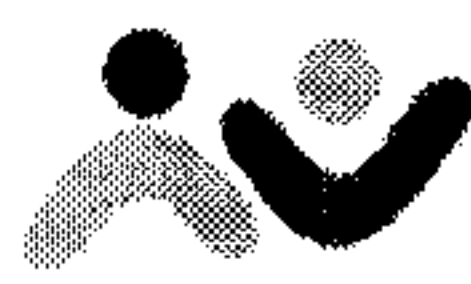
Представената информация /Образец № 4/ за ключовите експерти – Ръководител екип и „Организатор Публични събития” не съдържа данни дали същите са служители на участника. В съответствие с изискванията на чл. 51а, ал.1 от ЗОП кандидат или участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.





Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Не са приложени декларации по чл.51а, ал.1 от ЗОП/декларации за ангажираност на експертите в свободен текст/, необходими, само в случай че експертите не са негови служители.

На основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП участниците, в чиито оферти е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, могат в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да заменят представени документи или да представят нови, с които смятат, че ще удовлетворят поставените от възложителя критерии за подбор, в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол.

#### **5.2. Обособена позиция № 2.**

След запознаване с представените документи в плик № 1 „Документи за подбор” комисията констатира, че участникът не попада в хипотезата на чл. 16г – не е вписан в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

На основание чл. 16г, ал. 6 и становище на Агенцията за обществени поръчки № 04-00-88/13.03.2015 г., комисията няма да разглежда и оценява офертата на участника по Обособена позиция № 2 на този етап. Офертата ще бъде разглеждана и оценявана само в случай, че офертите на участниците вписани в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания не отговарят на изискванията на възложителя.

### **6. Оферта № 6 „Триера Комюникейшънс” ЕООД по Обособена позиция № 1 и Обособена позиция № 2.**

#### **6.1. Обособена позиция № 1.**

При разглеждане на офертата, комисията констатира, че участникът е представил в плик № 1 „Документи за подбор”, следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (от лицето с представителна власт), съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП;

2. Представяне на участника, което включва:

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**2.1.** Посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ, адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата по Образец № 1 от документацията за участие;

**2.2.** Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по Образец № 2 от документацията за участие;

**3.** Документ за внесена гаранция под формата на парична сума за участие по Обособена позиция № 1;

**4.** Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника по чл. 51 от ЗОП:

**4.1.** Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата по Образец № 3 от документацията за участие – 3 бр., с приложени доказателства за извършените услуги, придружени с удостоверение, издадено от получателя – 3 бр. С две от посочените в списъка извършени услуги през последните три години, считано от датата на подаване на офертата и приложените към тях удостоверения, участника покрива изискванията на възложителя;

**4.2.** Информация за образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които ще отговорят за извършването на услугата/доставката по Образец № 4 от документацията за участие, покриваща минималните изисквания поставени в документацията за участие;

**5.** Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП по Образец № 5 от документацията за участие;

**6.** Информация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители по Образец № 6 от документацията за участие;

**7.** Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане условията в проекта на договора по Образец № 7 от документацията за участие;

**8.** Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по Образец № 8 от документацията за участие;

**9.** Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари по Образец № 9 от документацията за участие;

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

10. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, б. „а” и „б” от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза по Образец № 10 от документацията за участие;

11. Декларация за липса на обстоятелствата съгласно Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза по Образец № 11 от документацията за участие.

Представената информация /Образец № 4/ за Ключовия експерт – Ръководител екип не съдържа данни дали същия е служител на участника. В съответствие с изискванията на чл. 51а, ал.1 от ЗОП кандидат или участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Не е приложена декларация по чл.51а, ал.1 от ЗОП/декларации за ангажираност на експертите в свободен текст/, необходима, само в случай че експертът не е негов служител.

**На основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП участниците, в чиито оферти е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, могат в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да заменят представени документи или да представят нови, с които смятат, че ще удовлетворят поставените от възложителя критерии за подбор, в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол.**

#### **6.2. Обособена позиция № 2.**

След запознаване с представените документи в плик № 1 „Документи за подбор” комисията констатира, че участникът не попада в хипотезата на чл. 16г – не е вписан в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

На основание чл. 16г, ал. 6 и становище на Агенцията за обществени поръчки № 04-00-88/13.03.2015 г., комисията няма да разглежда и оценява офертата на участника по Обособена позиция № 2 на този етап. Офертата ще бъде разглеждана

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

и оценявана само в случай, че офертите на участниците вписани в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания не отговарят на изискванията на възложителя.

### **7. Оферта № 7 Фондация „Общество на познанието” по Обособена позиция № 1.**

При разглеждане на офертата, комисията констатира, че участникът е представил в плик № 1 „Документи за подбор”, следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (от лицето с представителна власт), съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП;

2. Представяне на участника, което включва:

2.1. Посочване на БУЛСТАТ, адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата по Образец № 1 от документацията за участие;

2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по Образец № 2 от документацията за участие;

3. Документ за внесена гаранция под формата на парична сума за участие по Обособена позиция № 1;

4. Доказателства за техническите възможности и/ или квалификация на участника по чл. 51 от ЗОП:

4.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата по Образец № 3 от документацията за участие – 2 бр., с приложени доказателства за извършените услуги, придружени с удостоверение, издадено от получателя – 2 бр.;

4.2. Информация за образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които ще отговарят за извършването на услугата/доставката по Образец № 4 от документацията за участие, покриваща минималните изисквания поставени в документацията за участие.

5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП по Образец № 5 от документацията за участие;

6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане условията в проекта на договора по Образец № 7 от документацията за участие;

7. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВнР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по Образец № 8 от документацията за участие;

8. Декларация по чл.6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари по Образец № 9 от документацията за участие;

9. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, б. „а” и „б” от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза по Образец № 10 от документацията за участие – 2 бр.;

10. Декларация за липса на обстоятелствата съгласно Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза по Образец № 11 от документацията за участие – 2 бр.

Видно от предоставената информация Ключовия експерт „Организатор Публични събития” не е служител на участника. В съответствие с изискванията на чл. 51а, ал.1 от ЗОП кандидат или участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Комисията счита, че е необходимо участникът да предостави декларация по чл.51а, ал.1 от ЗОП от ключовия експерт /декларация за ангажираност на експерта в свободен текст/.

**На основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП участниците, в чиито оферти е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, могат в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да заменят представени документи или да представят нови, с които смятат, че ще удовлетворят поставените от възложителя критерии за подбор, в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол.**

**8. Оферта № 8 „Дъ Нет” ЕООД по Обособена позиция № 1 и Обособена позиция № 2.**

**8.1. Обособени позиции № 1.**

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВнР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**Комисията счита, че участникът не отговаря на поставените в документацията от Възложителя изисквания.**

**Мотиви:** След запознаване с документите представени в единствения плик № 1 предоставен от участника, комисията констатира, че участникът е поставил документи, които касаят Обособена позиция № 2, а именно копие на документ за внесена гаранция под формата на парична сума за участие и информация за образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които ще отговорят за извършването на услугата/доставката по Образец № 4 от документацията, по Обособена позиция № 2 в един общ плик № 1 заедно с документите по Обособена позиция №1, като не е приложил отделен плик № 1 по Обособена позиция № 2 и не се е съобразил с поставените от Възложителя изисквания и чл. 57, ал.3 от ЗОП.

Съгласно Том II, Глава I „Указания за участие“, Раздел V „Изисквания към офертите“, т. II „Съдържание на офертата“, подточка а) от документацията за участие, когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция и документи и информация, съдържащи се в плик № 1, не са еднакви за две или повече обособени позиции, по които участникът участва, същите се представят в отделни пликове № 1 за всяка от позициите с наименование „Документи за подбор за обособена позиция № \_\_\_“ с посочване за коя обособена позиция се отнася пликът.

В подкрепа на гореизложеното е и отговор на Възложителя на постъпило разяснение № 21-00-40/20.02.2015 г. по условията на обществената поръчка, публикувано на профил на купувача, в който се казва, че съгласно поставените от Възложителя условия и законовата регламентация е необходимо представянето на отделен плик № 1 за всяка обособена позиция, при условие, че документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 - 5, 8, 11 - 14 от ЗОП, които участникът представя, са различни за всяка от позициите, по които участва.

На проведеното публично заседание комисията констатира, че офертата на участника „Дъ Нет“ ЕООД съдържа 4 /четири/ отделни, запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика: плик № 1 - „Документи за подбор“ – 1 бр, плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката“ – 2 бр. и плик № 3 - „Предлагана цена“ – 1 бр. В приложения списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, в единствения плик № 1, е посочено, че плик № 3 съдържа „Ценово предложение на участника (Образец № 14-1 и 14-2)“. Съгласно документацията за участие Образец №14-1, касае Обособена позиция № 1, а Образец № 14-2 – Обособена позиция № 2. Комисията смята, че обособяването и прилагането на един

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“ с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

общ плик № 3 за двете позиции е в нарушение на изискванията на Възложителя и чл. 57, ал.3 от ЗОП

В Том II, Глава I „Указания за участие”, Раздел V „Изисквания към офертите”, т. II „Съдържание на офертата”, подточка в) от документацията за участие ясно се казва, че когато участник кандидатства за повече от една обособена позиция ценовата оферта за всяка от позициите се слага в отделен, запечатан, непрозрачен плик с надпис “предлагана цена за обособена позиция № \_”. Офертата трябва да съдържа толкова на брой пликове № 3, за колкото обособени позиции участникът кандидатства.

**Въз основа на изложените по-горе констатации и на основание чл. 69, ал.1, т.3 комисията предлага за отстраняване участника „Дъ Нет” ЕООД по Обособена позиция № 1.**

#### **8.2. По обособена позиция № 2.**

След запознаване с представените документи в плик № 1 „Документи за подбор” комисията констатира, че участникът не попада в хипотезата на чл. 16г – не е вписан в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

На основание чл. 16г, ал. 6 и становище на Агенцията за обществени поръчки № 04-00-88/13.03.2015 г., комисията няма да разглежда и оценява офертата на участника по Обособена позиция № 2 на този етап. Офертата ще бъде разглеждана и оценявана само в случай, че офертите на участниците вписани в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания не отговарят на изискванията на възложителя.

#### **9. Оферта № 9 Издателство „Стандарт” ЕАД по Обособена позиция № 2.**

След запознаване с представените документи в плик № 1 „Документи за подбор” комисията констатира, че участникът не попада в хипотезата на чл. 16г – не е вписан в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

На основание чл. 16г, ал. 6 и становище на Агенцията за обществени поръчки № 04-00-88/13.03.2015 г., комисията няма да разглежда и оценява офертата на участника по Обособена позиция № 2 на този етап. Офертата ще бъде разглеждана и оценявана само в случай, че офертите на участниците вписани в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания не отговарят на изискванията на възложителя.

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Участниците, в чиито оферти е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, следва да представят изискуемите документи на адреса на възложителя: гр. София, МВНР - ЦУ, ул. „Ал. Жендов” № 2, стая № М9, в срок до 17.30 часа на 01.04.2015г.

Настоящия протокол се състави и подписа на 24.03.2015 г.

гр. София

Председател: ..... Заличено съгласно чл.2, ал.2 от ЗЗЛД.

/ Геновева Червенакова /

Членове: ..... Заличено съгласно чл.2, ал.2 от ЗЗЛД.

.....

/ Деница Костадинова-Мотева /

Заличено съгласно чл.2, ал.2 от ЗЗЛД.

.....

/ Искра Григорова - Зоровска /

Заличено съгласно чл.2, ал.2 от ЗЗЛД.

.....

/ Александра Атанасова /

Секретар: ..... Заличено съгласно чл.2, ал.2 от ЗЗЛД.

/ Екатерина Петрова /

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството” с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.