

УТВЪРЖДАВАМ:  
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР  
ВЕСЕЛИН ВЪЛЧЕВ

*Утвърждавам*  
*Веселин Вълчев*  
ПРОТОКОЛ № 1

от заседание на комисията за разглеждане и класиране на оферти, подадени за участие в процедура по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП с предмет: „Услуги по почистване, щадящи околната среда на сгради на МВнР”, въз основа на Рамково споразумение № СПОР-49/14.11.2014 г.

На 29.12.2014 г. в стая № 107 на МВнР, в 10:30 часа се състоя публично заседание на комисия, назначена със Заповед № 95-00-568/29.12.2014 г. на Веселин Вълчев – Главен секретар на МВнР за разглеждане и класиране на оферти, подадени за участие в процедура по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП с предмет: „Услуги по почистване, щадящи околната среда на сгради на МВнР”, въз основа на Рамково споразумение № СПОР-49/14.11.2014 г. с предмет: „Услуги по почистване, щадящи околната среда”, в състав:

Председател:

Димитър Георгиев – началник на отдел „МТТО”, Дирекция „УСиМТО”.

Членове:

Деница Костадинова-Мотева – и.д. началник на отдел „Обществени поръчки”, Дирекция „УСиМТО”;

Рая Мантовска – старши юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки”, Дирекция „УСиМТО”;

Нина Георгиева – държавен експерт, отдел „Счетоводство”, Дирекция „Бюджет и финанси”.

Секретар: Георги Георгиев – главен експерт в отдел „Обществени поръчки”, Дирекция „УСиМТО”.

В оповестения час за отваряне на офертите присъстваха следните представители на участниците:

1. г-н Калин Пауновски – представител на ДЗЗД „ВИП”;
2. г-жа Ива Пенева – представител на „Комекс РМ” ЕООД;
3. г-н Йордан Кирилов – представител на „П. Дусман” ЕООД;
4. г-н Любомир Андонов – представител на „Це ес ге България” ООД.

Председателят на комисията, след като установи, че има кворум, откри заседанието, като прочете Заповедта за назначаване на комисията. След получаване на списъка с постъпилите оферти, членовете на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал. 1, т. 1 – 4 и ал. 2 от ЗОП.

Комисията констатира, че в определения в поканата срок за получаване на оферти в МВнР са постъпили шест оферти, както следва:

- ✓ Оферта № 1 „Бориван” ООД, с вх. № 1/ОП/28 от 22.12.2014 г., приета чрез куриер в 17:00 ч.;

- ✓ Оферта № 2 ДЗЗД „ВИП”, с вх. № 2/ОП/28 от 23.12.2014 г., приета в 11:20 ч.;
- ✓ Оферта № 3 „Це Ес Ге България” ООД, с вх. № 3/ОП/28 от 23.12.2014 г., приета в 11:55 ч.;
- ✓ Оферта № 4 „П. Дусман” ЕООД, с вх. № 4/ОП/28 от 23.12.2014 г., приета в 13:25 ч.;
- ✓ Оферта № 5 „Комекс РМ” ЕООД, с вх. № 5/ОП/28 от 23.12.2014 г., приета в 13:30 ч.;
- ✓ Оферта № 6 Консорциум „Хидра-Севар”, с вх. № 6/ОП/28 от 23.12.2014 г., приета в 13:40 ч.

Комисията установи, че офертите са в запечатани непрозрачни пликове с ненарушена цялост и пристъпи към отварянето им по реда на тяхното постъпване в МВнР.

I. Комисията отвори **Оферта № 1 „Бориван” ООД** и установи, че съдържа един плик с надпис „Предлагана цена” и една папка с документи.

На запечатания плик „Предлагана цена” се разписаха всички членове на комисията и г-жа Ива Пенева – упълномощен представител на „Комекс РМ” ЕООД, след като се увериха, че той е запечатан непрозрачен и с ненарушена цялост. Комисията установи, че папката с документи съдържа 46 (четиридесет и шест) листа. Документите бяха парафирани от трима членове на комисията, а Техническата спецификация и от г-жа Ива Пенева – упълномощен представител на „Комекс РМ” ЕООД.

В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-н Димитър Георгиев – началник на отдел „МТТО”, Дирекция „УСиМТО”, оповести съдържанието на документите и информацията, които те съдържат и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията отвори **Оферта № 2 ДЗЗД „ВИП”** и установи, че съдържа един плик с надпис „Предлагана цена” и една папка с документи.

На запечатания плик „Предлагана цена” се разписаха всички членове на комисията и г-н Йордан Кирилов – упълномощен представител на „П. Дусман” ЕООД, след като се увериха, че той е запечатан непрозрачен и с ненарушена цялост. Комисията установи, че папката с документи съдържа 54 (петдесет и четири) листа. Документите бяха парафирани от трима членове на комисията, а Техническата спецификация и от г-н Йордан Кирилов – упълномощен представител на „П. Дусман” ЕООД.

В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-н Димитър Георгиев – началник на отдел „МТТО”, Дирекция „УСиМТО”, оповести съдържанието на документите и информацията, които те съдържат и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията отвори **Оферта № 3 „Це Ес Ге България” ООД** и установи, че съдържа един плик с надпис „Предлагана цена” и една папка с документи.

На запечатания плик „Предлагана цена” се разписаха всички членове на комисията и г-н Калин Пауновски – упълномощен представител на ДЗЗД „ВИП”, след като се увериха, че той е запечатан непрозрачен и с ненарушена цялост. Комисията установи, че папката с документи съдържа 18 (осемнадесет) листа. Документите бяха

парафирани от трима членове на комисията, Техническата спецификация и от г-н Калин Пауновски – упълномощен представител на ДЗЗД „ВИП“.

В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-н Димитър Георгиев – началник на отдел „МТТО“, Дирекция „УСиМТО“, оповести съдържанието на документите и информацията, които те съдържат и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията отвори **Оферта № 4 „П. Дусман“ ЕООД** и установи, че съдържа един плик с надпис „Предлагана цена“ и една папка с документи.

На запечатания плик „Предлагана цена“ се разписаха всички членове на комисията и г-н Любомир Андонов – упълномощен представител на „Це Ес Ге България“ ООД, след като се увериха, че той е запечатан непрозрачен и с ненарушена цялост. Комисията установи, че папката с документи съдържа 19 (деветнадесет) листа. Документите бяха парафирани от трима членове на комисията, а Техническата спецификация и от г-н Любомир Андонов – упълномощен представител на „Це Ес Ге България“ ООД.

В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-н Димитър Георгиев – началник на отдел „МТТО“, Дирекция „УСиМТО“, оповести съдържанието на документите и информацията, които те съдържат и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията отвори **Оферта № 5 „Комекс РМ“ ЕООД** и установи, че съдържа един плик с надпис „Предлагана цена“ и една папка с документи.

На запечатания плик „Предлагана цена“ се разписаха всички членове на комисията и г-н Калин Пауновски – упълномощен представител на ДЗЗД „ВИП“, след като се увериха, че той е запечатан непрозрачен и с ненарушена цялост. Комисията установи, че папката с документи съдържа 51 (петдесет и един) листа. Документите бяха парафирани от трима членове на комисията, а Техническата спецификация и от г-н Калин Пауновски – упълномощен представител на ДЗЗД „ВИП“.

В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-н Димитър Георгиев – началник на отдел „МТТО“, Дирекция „УСиМТО“, оповести съдържанието на документите и информацията, които те съдържат и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията отвори **Оферта № 6 Консорциум „Хидра-Севар“** и установи, че съдържа един плик с надпис „Предлагана цена“ и една папка с документи.

На запечатания плик „Предлагана цена“ се разписаха всички членове на комисията и г-жа Ива Пенева – упълномощен представител на „Комекс РМ“ ЕООД, след като се увериха, че той е запечатан непрозрачен и с ненарушена цялост. Комисията установи, че папката с документи съдържа 47 (четиридесет и седем) листа. Документите бяха парафирани от трима членове на комисията, а Техническата спецификация и от г-жа Ива Пенева – упълномощен представител на „Комекс РМ“ ЕООД.

В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-н Димитър Георгиев – началник на отдел „МТТО“, Дирекция „УСиМТО“, оповести съдържанието на документите и информацията, които те съдържат и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

С това приключи публичната част от заседанието на комисията в 11:30 часа.

\*\*\*\*\*

На 29.12.2014 г. в стая № 107 на МВнР, в 12:00 часа се състоя закрито заседание на комисия, назначена със Заповед № 95-00-568/29.12.2014 г. на Веселин Вълчев – Главен секретар на МВнР за разглеждане и класиране на оферти, подадени за участие в процедура по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП с предмет: „Услуги по почистване, щадящи околната среда на сгради на МВнР”, въз основа на Рамково споразумение № СПОР-49/14.11.2014 г. в следния състав:

Председател:

Димитър Георгиев – началник на отдел „МТТО”, Дирекция „УСиМТО”.

Членове:

Деница Костадинова-Мотева – и.д. началник на отдел „Обществени поръчки”, Дирекция „УСиМТО”;

Рая Мантовска – старши юриконсулт в отдел „Обществени поръчки”, Дирекция „УСиМТО”;

Нина Георгиева – държавен експерт, отдел „Счетоводство”, Дирекция „Бюджет и финанси”.

Секретар: Георги Георгиев – главен експерт в отдел „Обществени поръчки”, Дирекция „УСиМТО”.

Комисията пристъпи към разглеждане на постъпилите оферти и провери съответствието им с разпоредбите на Закона за обществените поръчки, сключеното Рамково споразумение № СПОР-49/14.11.2014 г. с предмет: „Услуги по почистване, щадящи околната среда” и с изискванията на Възложителя, заложи в поканата за участие.

**Комисията констатира следното:**

**1. Оферта № 1 „Бориван” ООД**

**Офертата съдържа следните документи, изготвени съгласно изискванията:**

1. **Оферта**, изготвена съгласно Образец № 1 към поканата за участие, като към нея са приложени, както следва:

2. **План за осъществяване на почистването** заедно с предложение за организацията и брой на заетия в обекта персонал /вкл. дежурни/ и осъществяването на контрол на качеството на изпълнение на предмета на поръчката, придружено с обосновка на предложението, като се има предвид изискването на Възложителя за осигуряване на минимален брой зает с почистването персонал. Планът съдържа график за извършване на почистването, съобразен със спецификата на обекта (обектите) на почистване и режима на работа в него;

2.1. Брой на персонала, разпределен по сгради;

2.2. Описание на начина на подбор на персонала, с посочване на критериите и изискванията към персонала;

2.3. Брой и задължения на отговорниците и координаторите;

2.4. Организационни мероприятия, които ще доведат до повишаване на качеството на услугата.

3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по образец – Образец № 3 към поканата за участие.

Приложени са и други документи, непоискани от Възложителя.

Съгласно изискванията на т. 3.1. от Образеца на оферта (Образец № 1) участниците следва да представят брой на персонала, разпределен по сгради и етажи. Комисията установи, че участник № 1 „Бориван” ООД не е представил разпределение на персонала по етажи.

## 2. Оферта № 2 ДЗЗД „ВИП”

**Офертата съдържа следните документи, изготвени съгласно изискванията:**

1. Оферта, изготвена съгласно Образец № 1 към поканата за участие, като към нея са приложени, както следва:

2. План за осъществяване на почистването заедно с предложение за организацията и брой на заетия в обекта персонал /вкл. дежурни/ и осъществяването на контрол на качеството на изпълнение на предмета на поръчката, придружено с обосновка на предложението, като се има предвид изискването на Възложителя за осигуряване на минимален брой зает с почистването персонал. Планът съдържа график за извършване на почистването, съобразен със спецификата на обекта (обектите) на почистване и режима на работа в него;

2.1. Брой на персонала, разпределен по сгради и етажи;

2.2. Описание на начина на подбор на персонала, с посочване на критериите и изискванията към персонала;

2.3. Брой и задължения на отговорниците и координаторите;

2.4. Организационни мероприятия, които ще доведат до повишаване на качеството на услугата.

3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по образец – Образец № 3 към поканата за участие.

Приложени са и други документи, непоискани от Възложителя.

Комисията установи, че участник № 2 ДЗЗД „ВИП” е представил всички изискуеми документи, съобразени с изискванията на Възложителя. Представената оферта отговаря на изискванията на Рамковото споразумение и на предварително обявените в поканата от Възложителя условия.

Комисията допуска участник № 2 ДЗЗД „ВИП” до участие в следващия етап в процедурата.

## 3. Оферта № 3 „Це Ес Ге България” ООД

**Офертата съдържа следните документи, изготвени съгласно изискванията:**

1. Оферта, изготвена съгласно Образец № 1 към поканата за участие, като към нея са приложени, както следва:

2. План за осъществяване на почистването заедно с предложение за организацията и брой на заетия в обекта персонал /вкл. дежурни/ и осъществяването на контрол на качеството на изпълнение на предмета на поръчката, придружено с обосновка на предложението, като се има предвид изискването на Възложителя за осигуряване на минимален брой зает с почистването персонал. Планът съдържа график за извършване на почистването, съобразен със спецификата на обекта (обектите) на почистване и режима на работа в него;

2.1. Брой на персонала, разпределен по сгради и етажи;

2.2. Описание на начина на подбор на персонала, с посочване на критериите и изискванията към персонала;

2.3. Брой и задължения на отговорниците и координаторите;

2.4. Организационни мероприятия, които ще доведат до повишаване на качеството на услугата.

3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по образец – Образец № 3 към поканата за участие.

Комисията установи, че участник № 3 „Це Ес Ге България“ ООД е представил всички изискуеми документи, съобразени с изискванията на Възложителя. Представената оферта отговаря на изискванията на Рамковото споразумение и на предварително обявените в поканата от Възложителя условия.

Комисията допуска участник № 3 „Це Ес Ге България“ ООД до участие в следващия етап в процедурата.

#### 4. Оферта № 4 „П. Дусман“ ЕООД

**Офертата съдържа следните документи, изготвени съгласно изискванията:**

1. Оферта, изготвена съгласно Образец № 1 към поканата за участие, като към нея са приложени, както следва:

2. План за осъществяване на почистването заедно с предложение за организацията и брой на заетия в обекта персонал /вкл. дежурни/ и осъществяването на контрол на качеството на изпълнение на предмета на поръчката, придружено с обосновка на предложението, като се има предвид изискването на Възложителя за осигуряване на минимален брой зает с почистването персонал. Планът съдържа график за извършване на почистването, съобразен със спецификата на обекта (обектите) на почистване и режима на работа в него;

2.1. Брой на персонала, разпределен по сгради и етажи;

2.2. Описание на начина на подбор на персонала, с посочване на критериите и изискванията към персонала;

2.3. Брой и задължения на отговорниците и координаторите;

2.4. Организационни мероприятия, които ще доведат до повишаване на качеството на услугата.

3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по образец – Образец № 3 към поканата за участие.

Комисията установи, че участник № 4 „П. Дусман“ ЕООД е представил всички изискуеми документи, съобразени с изискванията на Възложителя. Представената оферта отговаря на изискванията на Рамковото споразумение и на предварително обявените в поканата от Възложителя условия.

Комисията допуска участник № 4 „П. Дусман“ ЕООД до участие в следващия етап в процедурата.

#### 5. Оферта № 5 „Комекс РМ“ ЕООД

**Офертата съдържа следните документи, изготвени съгласно изискванията:**

1. Оферта, изготвена съгласно Образец № 1 към поканата за участие, като към нея са приложени, както следва:

2. План за осъществяване на почистването заедно с предложение за организацията и брой на заетия в обекта персонал /вкл. дежурни/ и осъществяването на контрол на качеството на изпълнение на предмета на поръчката, придружено с обосновка на предложението, като се има предвид изискването на Възложителя за осигуряване на минимален брой зает с почистването персонал. Планът съдържа график за извършване на почистването, съобразен със спецификата на обекта (обектите) на почистване и режима на работа в него;

- 2.1. Брой на персонала, разпределен по сгради и етажи;
- 2.2. Описание на начина на подбор на персонала, с посочване на критериите и изискванията към персонала;
- 2.3. Брой и задължения на отговорниците и координаторите;
- 2.4. Организационни мероприятия, които ще доведат до повишаване на качеството на услугата.

3. **Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП** по образец – Образец № 3 към поканата за участие.

Приложени са и други документи, непоискани от Възложителя.

Комисията установи, че участник № 5 „Комекс РМ” ЕООД е представил всички изискуеми документи, съобразени с изискванията на Възложителя. Представената оферта отговаря на изискванията на Рамковото споразумение и на предварително обявените в поканата от Възложителя условия.

Комисията допуска участник № 5 „Комекс РМ” ЕООД до участие в следващия етап в процедурата.

#### **6. Оферта № 6 Консорциум „Хидра-Севар”**

**Офертата съдържа следните документи, изготвени съгласно изискванията:**

1. **Оферта**, изготвена съгласно Образец № 1 към поканата за участие, като към нея са приложени, както следва:

2. **План за осъществяване на почистването** заедно с предложение за организацията и брой на заетия в обекта персонал /вкл. дежурни/ и осъществяването на контрол на качеството на изпълнение на предмета на поръчката, придружено с обосновка на предложението, като се има предвид изискването на Възложителя за осигуряване на минимален брой зает с почистването персонал. Планът съдържа график за извършване на почистването, съобразен със спецификата на обекта (обектите) на почистване и режима на работа в него;

- 2.1. Брой на персонала, разпределен по сгради и етажи;
- 2.2. Описание на начина на подбор на персонала, с посочване на критериите и изискванията към персонала;
- 2.3. Брой и задължения на отговорниците и координаторите;
- 2.4. Организационни мероприятия, които ще доведат до повишаване на качеството на услугата.

3. **Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП** по образец – Образец № 3 към поканата за участие.

Приложени са и други документи, непоискани от Възложителя.

Комисията установи, че участник № 6 Консорциум „Хидра-Севар” е представил всички изискуеми документи, съобразени с изискванията на Възложителя. Представената оферта отговаря на изискванията на Рамковото споразумение и на предварително обявените в поканата от Възложителя условия.

Комисията допуска участник № 6 Консорциум „Хидра-Севар” до участие в следващия етап в процедурата.

**На основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП участниците, в чиито оферти е установена липса на документи и/или несъответствие с изискванията на Рамковото споразумение и на предварително обявените в поканата от Възложителя условия, могат да заменят представени документи или да представят нови, с които смятат, че ще удовлетворят изискванията на Рамковото споразумение и на предварително обявените в поканата от Възложителя условия, в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол.**

Документите следва да се представят на адреса на възложителя: гр. София, МВнР – ЦУ, ул. „Ал. Жендов” № 2, стая № М9, в указания срок.

Настоящия протокол се състави и подписа на

30.12.2014 г.

гр. София

Председател: .....

**/ Димитър Георгиев /**

Членове:

.....  
**/ Деница Костадинова – Мотева /**

.....  
**/ Рая Мантовска /**

.....  
**/ Нина Георгиева /**

Секретар:.....

**/ Георги Георгиев /**