|  |  |
| --- | --- |
| Logo of the European Commission, 12 yellow stars on a blue background arranged in a circle and framed by two light grey graphic elements representing the Berlaymont building, which is the headquarter of the European Commission. | EUROPÄISCHE KOMMISSION |

STELLENAUSSCHREIBUNG FÜR  
ABGEORDNETE(R) NATIONALE(R) SACHVERSTÄNDIGE(R)

|  |  |
| --- | --- |
| GD – Direktion – Referat | INTPA-D-2 |
| Stellennummer in Sysper: | 365125 |
| Kontaktperson:  Gewünschter Dienstantritt:  Dauer der 1. Abordnung:  Dienstort: | Giovanni MASTOGIACOMO  3… Quartal 2025  …2 Jahr(e)  Brüssel  Luxemburg  Anderer: Click or tap here to enter text. |
| Art der Abordnung |  |
| Auf diese Stellenausschreibung können sich Bedienstete:    Können sich auch bewerben:  Bedienstete der folgenden EFTA-Staaten bewerben:  Island  Liechtenstein  Norwegen  Schweiz  Bedienstete der folgenden Drittländer bewerben: …  Bedienstete folgender zwischenstaatlicher Organisationen bewerben: … | |
| Bewerbungsschluss: | Ende der Bewerbungsfrist: 25-09-2025 |

**Wer wir sind**

Die Einheit INTPA.D.2 ist das Schwerpunktzentrum für multilaterale Kohärenz und Kohärenz der Agenda 2030 innerhalb der Generaldirektion INTPA und stellt die zentrale Schnittstelle zu anderen Dienststellen der Kommission, dem Europäischen Auswärtigen Dienst (EAD), den Mitgliedstaaten sowie zahlreichen internationalen Partnern in diesen Bereichen dar. Insbesondere koordiniert die Einheit die Positionen der Kommission und der EU zu Fragen der Entwicklungszusammenarbeit und anderen internationalen Partnerschaften und Kooperationen im Rahmen der Vereinten Nationen, der OECD, der G7, der G20 und anderer Foren. Sie fördert außerdem den entwicklungspolitischen Dialog und Partnerschaften mit Nicht-EU-Mitgliedern des Entwicklungshilfeausschusses (DAC), wie z. B. den USA, Kanada, dem Vereinigten Königreich, EWR-Staaten usw., und tritt mit weiteren wichtigen Partnern in einen Dialog über Fragen der internationalen Zusammenarbeit.

**Stellenprofil (wir schlagen vor)**

Die abgeordnete Person wird zur Ausarbeitung von Politik und Strategien in den Hauptarbeitsbereichen der Einheit beitragen und dabei helfen, eine strategischere multilaterale Positionierung der EU zu gewährleisten – insbesondere im Hinblick auf das Engagement der EU mit den Vereinten Nationen und die Umsetzung der Agenda 2030 für nachhaltige Entwicklung. Dies umfasst insbesondere die Nutzung des kollektiven Gewichts der EU und ihrer Mitgliedstaaten aus institutioneller, programmatischer und finanzieller Perspektive.

Sie/Er wird zu den Beziehungen und zum Engagement mit multilateralen und bilateralen Akteuren beitragen. Die Arbeit der Einheit D2 folgt einem zyklischen Verlauf mit deutlichen Arbeitsspitzen im Zusammenhang mit wichtigen Prozessen (z. B. mehrjährige Programmplanung der EU, strategische Dialoge mit Partnern) und Veranstaltungen (z. B. UN-Generalversammlung, G7- und G20-Gipfel). Daher ist Flexibilität bei der Arbeitsausführung erforderlich.

Zudem wird erwartet, dass sie/er auch zu übergreifenden Aspekten der Arbeit der Einheit beiträgt.

**Auswahlkriterien (wir suchen)**

Sehr gute Kenntnisse der Entwicklungspolitik und/oder Außenpolitik, insbesondere der EU-Politiken, sowie einschlägige Erfahrung in der Entwicklungszusammenarbeit sind erforderlich. Erfahrung in der Mitwirkung an der Ausarbeitung von Politik und Strategien ist unerlässlich. Ein sehr gutes Verständnis internationaler Beziehungen sowie multilateraler Institutionen und Prozesse ist von eindeutigem Vorteil.

Die Person sollte sich gut in ein Team integrieren können, das eine Vielzahl wichtiger Initiativen auf multilateraler und EU-Ebene betreut, eng mit der oberen Leitungsebene, anderen Generaldirektionen der Kommission und dem Europäischen Auswärtigen Dienst (EAD) zusammenarbeitet und ihre Aufgaben mit Begeisterung angeht.

Eigeninitiative und die Fähigkeit, auch unter Druck effizient zu arbeiten, werden vorausgesetzt.

Ein Universitätsabschluss oder eine gleichwertige Berufserfahrung in den Bereichen Wirtschaft, Rechtswissenschaften, Politikwissenschaften, EU-Studien oder allgemeine Politik ist erforderlich. Hervorragende Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind zwingend notwendig; Kenntnisse der französischen oder einer anderen Amtssprache der EU sind von Vorteil.

**Zulassungsbedingungen**

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.

Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.

Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.

Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

**Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger**

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau gemäß der Entscheidung der Kommission (EU-Euratom) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

**Bewerbung und Auswahlverfahren**

Wenn Sie interessiert sind, befolgen Sie bitte die Anweisungen Ihres Arbeitgebers zur Bewerbung.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen (Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

**Verarbeitung personenbezogener Daten**

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ([[1]](#footnote-1)). Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

1. () Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“ [↑](#footnote-ref-1)