



EUROPEAN
COMMISSION

Brussels, **XXX**
[...](2020) **XXX** draft

ANNEX

ANNEX

to the

Commission Implementing Decision

amending Implementing Decision C(2014) 2737 final, as regards the list of supporting documents to be presented by visa applicants in Belarus

ПРИЛОЖЕНИЕ

“Приложение I

Перечень подтверждающих документов, предоставляемых заявителями в Беларуси для получения краткосрочных виз

I. Документы, предоставляемые всеми заявителями

1. Организация поездки:

- билет в обе стороны или бронь или
- иные документы, подтверждающие использование других транспортных средств, такие как договор с транспортной компанией или копия свидетельства о регистрации и водительских прав, документы, подтверждающие право пользования автомобилем или другим транспортным средством, если это применимо.
- подтверждение наличия места проживания (например, бронирование места в гостинице, договор на аренду жилья), если это применимо.

2. Подтверждение наличия финансовых средств:

- Выписки из банковского счета, отражающие банковские операции за последние 3 месяца;
- Письмо о спонсорстве, если затраты на поездку покрываются спонсором:
 - а) Анкета спонсора может быть анкетой национального образца, требуемой некоторыми государствами-членами ЕС, или
 - б) Письмо о спонсорстве (с проставленной датой и подписью) должно содержать следующую информацию:
 - Фамилия, имя, отчество, дата рождения,
 - адрес, контактные данные спонсора;
 - описание связи между спонсором и заявителем;
 - место назначения и продолжительность поездки;
 - список всех затрат, покрываемых спонсором;
 - выписка из банковского счета спонсора, отражающая банковские операции за последние 3 месяца.

или,

- иные документы, доказывающие, что у заявителя имеется достаточное количество финансовых средств на поездку (например, доказательства владения недвижимостью, владения акциями предприятий, биржевыми опционами, трудовые договоры).

3. Документы, предоставляемые работающими заявителями:

- Справка от работодателя, подтверждающая:

- занимаемую работником должность,
- дату трудоустройства и дату окончания работы (если это применимо) и
- документы о начислении заработной платы за последние три месяца.

4. Документы, предоставляемые индивидуальными предпринимателями:

- Регистрационное свидетельство;
- Последняя налоговая декларация.

5. Документы, предоставляемые учащимися/студентами:

- Подтверждения зачисления в школу или университет или студенческий билет.

6. Документы, предоставляемые пенсионерами:

- Пенсионное удостоверение.

7. Документы, предоставляемые неработающими заявителями:

- документ, подтверждающий связь заявителя с Беларусью (например, свидетельство о браке, свидетельство о рождении, свидетельство о смерти близких родственников, доказательство владения имуществом) и наличие у него достаточных финансовых средств для совершения поездки и копию страницы трудовой книжки с персональными данными и страниц с историей трудоустройства минимум за последние три года, если это применимо.

8. Документы, предоставляемые заявителями, не достигшими совершеннолетия (до 18 лет)

- копия свидетельства о рождении;
- если несовершеннолетний путешествует один или только с одним родителем или его/ее законным опекуном, необходимо наличие согласия родительской стороны и/или опекуна, соответственно, оформленного в виде нотариально заверенного свидетельства;
- если имя и фамилия родителя (-ей) не совпадают с именем и фамилией, указанными в свидетельстве о рождении несовершеннолетнего, родитель (-и) должен предоставить дополнительные документы (свидетельство о браке, постановление суда или любые другие документы, подтверждающие изменение имени или фамилии и, таким образом, отношения родителя (-ей) с несовершеннолетним).

9. Для лиц, не являющихся гражданами Беларуси: подтверждение законности пребывания (действующая виза или вид на жительство)

II. Документы, предоставляемые в зависимости от цели поездки

1. Поездки с целью туризма

- Копия договора о предоставлении услуг, заключенного между туристической компанией и заявителем или проездной ваучер, выданный партнерской компанией, если визовая заявка подается аккредитованной туристической компанией, или
- письменное описание цели планируемого путешествия.

2. Поездки с целью официальных визитов (двусторонних или многосторонних) – члены официальных делегаций

- Письмо, выданное компетентным органом государства-члена ЕС, Европейского союза или Беларуси, подтверждающее, что заявитель является членом его делегации, соответственно, или постоянным членом его делегации, направляющимся на территорию другой Стороны для участия в вышеупомянутых мероприятиях;
- копия официального приглашения.

3. Поездки с целью посещения семьи/друзей

- а) для близких родственников – супругов, детей, родителей и лиц, осуществляющие родительские полномочия, бабушек и дедушек, внуков, посещающих граждан Беларуси, которые законно проживают в государствах-членах ЕС, или граждан государства ЕС, которые проживают на его территории:
 - письменный запрос от принимающего лица, подтверждение семейных связей, подтверждение законного проживания граждан Беларуси в государствах-членах.
- б) Для поездок, предпринятых для посещения родственников, за исключением близких родственников, как указано выше, или друзей:
 - Должно быть представлено приглашение или другой документ, подтверждающий цель поездки.

4. Для бизнесменов и представителей бизнес-организаций

- письменный запрос от принимающего юридического лица или компании, организации или представительства или филиала такого юридического лица или компании, государственных или местных органов власти Беларуси или одного из государств-членов ЕС или организационных комитетов торгово-промышленных выставок, конференций и симпозиумов, проводимых на территории Беларуси или одного из государств-членов ЕС, одобренный компетентными органами в соответствии с национальным законодательством;
- копия свидетельства о государственной регистрации приглашающей и/или приглашенной стороны или обеих сторон, если это применимо.

5. Для поездок, совершаемых водителями, осуществляющими международные грузовые и пассажирские перевозки между территориями Беларуси и государствами-членами ЕС на транспортных средствах, зарегистрированных в государствах-членах ЕС или в Беларуси

- письменный запрос от национальной компании или ассоциации (союза) перевозчиков Беларуси «БАМАП» (Белорусская ассоциация международных автомобильных перевозчиков) с указанием цели, маршрута, продолжительности и частоты поездок; или
- письменный запрос компаний, зарегистрированных в государствах-членах ЕС или в третьих странах, предусматривающий международные автомобильные перевозки, с указанием цели, маршрута, продолжительности и частоты поездок.

- документы в отношении транспортной компании: регистрационный номер, как того требует национальное законодательство государства-члена или Беларуси, и, если это применимо, договор между компанией, учрежденной в Беларуси или в третьей стране, и ее компанией-партнером, учрежденной в государствах-членах ЕС.
- Документы в отношении водителя:
 - водительские права,
 - удостоверение водителя транспортного грузового автомобиля,
 - копия свидетельства о регистрации грузового автомобиля и прицепа или автобуса,
 - лицензия или разрешение на перевозку грузов или пассажиров на дальние расстояния.

6. Для поездок, совершаемых членами поездных, рефрижераторных и локомотивных бригад поездов международного сообщения, следующих на территорию Беларуси и государств-членов ЕС

- письменный запрос от компетентной железнодорожной организации или компании из Беларуси или одного из государств-членов ЕС с указанием цели, продолжительности и частоты поездок.

7. Для поездок, совершаемых для осуществления журналистской деятельности, и для поездок, совершаемых аккредитованными лицами, сопровождающими журналистов в профессиональном качестве

- справка или другой документ, выданный профессиональной организацией или работодателем заявителя, подтверждающие, что данное лицо является квалифицированным журналистом, и указывающие, что целью поездки является выполнение журналистской работы, или подтверждающие, что он/она является членом технической группы сопровождения журналиста в профессиональном качестве.

8. Для лиц и представителей профессий, участвующих в научной, академической, культурной или творческой деятельности, включая международные выставки, конференции или иные подобные мероприятия или университетские и иные программы обмена.

- письменный запрос от принимающей организации на участие в этих мероприятиях с указанием цели и продолжительности поездки; или
- другой документ, подтверждающий цель поездки (например, входной билет на культурное мероприятие, ярмарку, выставку, подтверждение связи с профессией заявителя).

9. Для учащихся, студентов, аспирантов и сопровождающих их учителей, которые совершают поездки в целях учебы или образовательного тренинга, в том числе в рамках программ обмена, а также других мероприятий, связанных с деятельностью учебных заведений

- письменный запрос или свидетельство о зачислении из принимающего университета, академии, института, колледжа или школы или студенческие билеты или справки о курсах, которые планируется посетить.

10. Для участников международных спортивных мероприятий и лиц, сопровождающих их в профессиональном качестве

- письменный запрос от принимающей организации – компетентных органов, национальных спортивных федераций государств-членов ЕС или Беларуси, или Национального олимпийского комитета Беларуси, или национальных олимпийских комитетов государств-членов ЕС.

11. Для участников официальных программ обмена, организованных городами-побратимами или другими муниципальными образованиями

- письменный запрос Главы Администрации/Мэра этих городов или муниципальных властей.

12. Для посещения мест военных и гражданских захоронений

- официальный документ, подтверждающий существование и сохранение могилы, а также семейных или иных отношений между заявителем и похороненным.

13. Для родственников, посещающих церемонию погребения

- официальный документ, подтверждающий факт смерти, а также подтверждение семейных или иных отношений между заявителем и умершим.

14. Для лиц, путешествующих по медицинским показаниям, и необходимых сопровождающих лиц

- официальный документ медицинского учреждения, подтверждающий необходимость оказания медицинской помощи в этом учреждении, необходимость сопровождения, а также доказательство наличия достаточных финансовых средств для оплаты лечения.

15. Для лиц, путешествующих с целью осуществления оплачиваемой деятельности или стажировки

- в соответствии с национальным законодательством отдельных государств-членов ЕС некоторые оплачиваемые виды деятельности или стажировки требуют от заявителя предъявления разрешения на работу или аналогичного документа – пожалуйста, уточните это на сайте соответствующего государства-члена ЕС.

16. Для лиц, путешествующих транзитом

- виза или другой документ, разрешающий въезд в страну назначения.

17. Для представителей организаций гражданского общества при совершении поездок в целях участия в образовательных тренингах, семинарах, конференциях, в том числе в рамках программ обмена

- письменный запрос, выданный принимающей организацией, подтверждение того, что данное лицо представляет организацию гражданского общества.

18. Для участников официальных программ трансграничного сотрудничества между Беларусью и Европейским союзом

- письменный запрос, выданный принимающей организацией”.