|  |  |
| --- | --- |
| Logo of the European Commission, 12 yellow stars on a blue background arranged in a circle and framed by two light grey graphic elements representing the Berlaymont building, which is the headquarter of the European Commission. | EUROPÄISCHE KOMMISSION |

STELLENAUSSCHREIBUNG FÜR  
ABGEORDNETE(R) NATIONALE(R) SACHVERSTÄNDIGE(R)

|  |  |
| --- | --- |
| GD – Direktion – Referat | GENERALDIREKTION FÜR LANDWIRTSCHAFT UND LÄNDLICHE ENTWICKLUNG   1. Strategie & politische Analyse   A3. Leistung der Politik |
| Stellennummer in Sysper: | 302469 |
| Kontaktperson:  Gewünschter Dienstantritt:  Dauer der 1. Abordnung:  Dienstort: | Sophie Hélaine  4 Quartal 2024  1 Jahr(e)  Brüssel  Luxemburg  Anderer: Click or tap here to enter text. |
| Art der Abordnung |  |
| Auf diese Stellenausschreibung können sich Bedienstete:    Können sich auch bewerben:  Bedienstete der folgenden EFTA-Staaten bewerben:  Island  Liechtenstein  Norwegen  Schweiz  Bedienstete der folgenden Drittländer bewerben: …  Bedienstete folgender zwischenstaatlicher Organisationen bewerben: … | |
| Bewerbungsschluss: | Ende der Bewerbungsfrist: 25-11-2024 |

**Wer wir sind**

Als Teil der Direktion Strategie und politische Analyse der GD AGRI ist unser Referat "Leistung der Politik" für die Entwicklung und Verwaltung des Leistungs-, Überwachungs- und Bewertungsrahmens (PMEF) der Gemeinsamen Agrarpolitik (GAP) zuständig. Das Referat begleitet die Verlagerung des Schwerpunkts der Politik von der Compliance hin zu einer auf Leistung und Ergebnisse zielenden Strategie.

Zu unseren Aufgaben gehören die allgemeine Koordinierung der Agenda für bessere Rechtsetzung in der GD AGRI, die Koordinierung der öffentlichen Konsultationen der GD AGRI, die Unterstützung der Mitgliedstaaten und die Koordinierung mit anderen Dienststellen, um Kohärenz zu gewährleisten und Synergien zu maximieren. Wir koordinieren auch die Folgenabschätzungen innerhalb der GD AGRI.

Wir planen, organisieren und verwalten die Evaluierungen der Auswirkungen der GAP auf die wirtschaftliche, ökologische, klimatische und soziale Nachhaltigkeit. Dazu gehören die damit verbundenen öffentlichen Konsultationen, die Erstellung von Evaluierungsberichten (Arbeitsdokumente der Kommissionsdienststellen) und die Verwaltung des Europäischen Evaluierungs-Helpdesks, wodurch insbesondere die Unterstützung der Mitgliedstaaten bei ihren Evaluierungstätigkeiten gewähleistet wird. Wir tragen zum politischen Entscheidungszyklus der GD AGRI bei, indem wir sicherstellen, dass sich die Evaluierungsergebnisse in der Konzeption der politischen Perspektiven widerspiegeln und im politischen Entscheidungsprozess berücksichtigt werden.

Darüber hinaus unterstützten wir Kolleginnen und Kollegen der GD AGRI bei der Planung, der Auftragsvergabe und der Vertragsverwaltung externer Studien, einschließlich Studien zur Unterstützung der Evaluierungen, Pilotprojekten und vorbereitenden Maßnahmen des Europäischen Parlaments sowie bei der analytischen Arbeit im Rahmen von Folgenabschätzungen.

Unsere Aktivitäten folgen klar definierten Abläufen und Zeitplänen, die für Klarheit und Vorhersehbarkeit sorgen und ein gut gelautes Umfeld und gute Vereinbarkeit von Berufs-und Privateleben ermöglichen.

**Stellenprofil (wir schlagen vor)**

Bei der Stelle handelt es sich um eine Position als Policy Monitoring Officer im Referat Leistung der Politik.

Als Teil eines Teams von 16 motivierten und freundlichen Kollegen und unter der Aufsicht der Referatsleiterin besteht die Schlüsselrolle darin:

- Mitwirkung an der Leistungsüberwachung GAP, einschließlich einschlägiger Studien/Tätigkeiten zur Vereinfachung;

- Mitwirkung zur Gestaltung des Rahmens für die Leistungsüberwachung und -bewertung der GAP nach 2027 sowie zur Folgenabschätzung der GAP nach 2027;

- Mitwirkung bei der Erstellung von Informationsmaterial über den Inhalt der GAP-Strategiepläne und des jährlichen Leistungsberichts im Rahmen des Agrar- und Lebensmitteldatenportals;

- Beitrag zur Vor- und Nachbereitung von Treffen mit Interessengruppen;

- Teilnahme an relevanten Sitzungenund Bericherstattungan das Team und die Führungsebene.

**Auswahlkriterien (wir suchen)**

Wir suchen eine Person mit einem Hochschulabschluss oder einer gleichwertigen Berufsausbildung in den Bereichen Agrarökonomie, Wirtschafts- oder Politikanalyse, Bewertung der öffentlichen Politik oder Agrarwissenschaft.

Wir suchen eine/n Stelleninhaber/in mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 2 Jahre Erfahrung in Bezug auf die Gestaltung, Verwaltung, Überwachung, Berichterstattung oder Analyse der GAP. Gute Kenntnisse des Leistungs-, Überwachungs- und Bewertungsrahmens (PMEF) der GAP sind von großem Vorteil. Gute Kenntnisse der europäischen Institutionen und des Entscheidungsprozesses der EU werden als zusätzlicher Vorteil angesehen.

Die Fähigkeit, in englischer Sprache zu arbeiten und Vermerke und Berichte zu verfassen, ist unerlässlich. Französischkenntnisse sind von Vorteil.

**Zulassungsbedingungen**

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.

Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.

Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.

Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

**Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger**

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau gemäß der Entscheidung der Kommission (EU-Euratom) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

**Bewerbung und Auswahlverfahren**

Wenn Sie interessiert sind, befolgen Sie bitte die Anweisungen Ihres Arbeitgebers zur Bewerbung.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen (Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

**Verarbeitung personenbezogener Daten**

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ([[1]](#footnote-1)). Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

1. () Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“ [↑](#footnote-ref-1)