|  |  |
| --- | --- |
| Logo of the European Commission, 12 yellow stars on a blue background arranged in a circle and framed by two light grey graphic elements representing the Berlaymont building, which is the headquarter of the European Commission. | EUROPÄISCHE KOMMISSION |

STELLENAUSSCHREIBUNG FÜR  
ABGEORDNETE(R) NATIONALE(R) SACHVERSTÄNDIGE(R)

|  |  |
| --- | --- |
| GD – Direktion – Referat | DG ENER – Unit A4 |
| Stellennummer in Sysper: | 296260 |
| Kontaktperson:  Gewünschter Dienstantritt:  Dauer der 1. Abordnung:  Dienstort: | Ivo Schmidt  1. Quartal 2025  1 Jahr  Brüssel  Luxemburg  Anderer: |
| Art der Abordnung |  |
| Auf diese Stellenausschreibung können sich Bedienstete:    Können sich auch bewerben:  Bedienstete der folgenden EFTA-Staaten bewerben:  Island  Liechtenstein  Norwegen  Schweiz  Bedienstete der folgenden Drittländer bewerben: …  Bedienstete folgender zwischenstaatlicher Organisationen bewerben: … | |
| Bewerbungsschluss: | Ende der Bewerbungsfrist: Click or tap to enter a date. |

**Wer wir sind**

Wir sind das Referat ENER.A.4 „Chefökonom“ der Generaldirektion Energie. Unser Referat unterstützt die Politikentwicklung der GD Energie in den Bereichen Energiemärkte, Energieeffizienz, saubere Energie und Energieinvestitionspolitik, durch die Zusammenstellung von Markt-, Investitions- und anderen Daten sowie Wirtschaftsanalysen, einschließlich Energieprognosen, durchführt. Die Analysen unterstützen die Evaluierungen politischer und finanzieller Programme und Folgenabschätzungen, sowie der Bereitstellung einer breiten Evidenzbasis für die Erläuterung und Verteidigung aller Aspekte der EU-Energiepolitik. Wir sind ein offenes und inklusives Team und bieten ein breites Spektrum an Dossiers zur Bearbeitung an, um den Bewerberinnen und Bewerbern die Möglichkeit zur beruflichen Fortbildung zu bieten.

**Stellenprofil (wir schlagen vor)**

Die Stelle eines/einer abgeordneten nationalen Sachverständigen (ANS), innerhalb des Referats, das sich mit der Koordinierung der wirtschaftlichen und finanziellen Aspekte der Energiepolitik, der Bereitstellung von Wirtschaftsdaten, Wirtschaftsmodellen und Finanzinstrumenten im Energiebereich befasst. Zu den Aufgaben der Referentin/des Referenten gehören die Entwicklung und Bearbeitung des Haushaltsprogramms der Europäischen Union im Zusammenhang mit dem europäischen Grünen Deal und insbesondere mit der Finanzierung der Energiewende. Der/Die ANS trägt dazu bei, die Vorschläge der Europäischen Kommission für ein nachhaltiges Finanzsystem, einschließlich legislativer und nichtlegislativer Maßnahmen, so zu gestalten, dass diese Anreize für Investitionen schaffen, die den Zielen des europäischen Grünen Deals und der Klimaneutralität bis 2050 dienen.

Die Aufgaben des/der ANS umfassen weiterhin:

* Beratung oder Unterstützung bei Fragen im Zusammenhang mit dem Tätigkeitsbereich;
* Erläuterung oder Erstellung von Analysen/Berichte für die Hierarchie oder die Interessenvertreter;
* Vorbereitung oder Erstellung von Briefings, Reden und Präsentationen für die Hierarchie.

**Auswahlkriterien (wir suchen)**

Wir suchen eine/n hochmotivierte/n, dynamische/n und ergebnisorientierte/n Kollegen/in mit folgenden Kompetenzen:

-Ausgezeichnete analytische, rechnerische und planerische Fähigkeiten

-Gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten, einschließlich redaktioneller Fähigkeiten

-Fähigkeit zur Vernüpfung von Analyse und Politikentwicklung

-Gute Kenntnisse der EU-Energiepolitik

-Kenntnis der Energiewirtschaft

-Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und die Fähigkeit, proaktiv und selbstständig zu arbeiten;

Fließende Englischkenntnisse sind unerlässlich, weitere Sprachkentnisse sind von Vorteil.

**Zulassungsbedingungen**

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.

Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.

Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.

Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

**Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger**

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau gemäß der Entscheidung der Kommission (EU-Euratom) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

**Bewerbung und Auswahlverfahren**

Wenn Sie interessiert sind, befolgen Sie bitte die Anweisungen Ihres Arbeitgebers zur Bewerbung.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen (Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

**Verarbeitung personenbezogener Daten**

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ([[1]](#footnote-1)). Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

1. () Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“ [↑](#footnote-ref-1)