

Утвърдил:

МИНИСТЪР
ЕКАТЕ

ВА

ЗАлично на
основание
чл.4 от ЗЗЛД

Дата: 27. 01.2020 г.

**АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН
НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ ЗА 2020 г.**

Г-н Георг Георгиев, заместник-министър на външните работи, е отговорен за координацията на антикорупционните мерки съгласно Заповед № 95-00-39 от 20.01.2020 г.

1. Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
1.1. Анализ на съществуващата законова база и на вътрешноведомствените актове, регулиращи управлението на материални и не материални активи.	Изготвяне на предложения до ръководството за евентуална промяна на нормативните актове при необходимост.	Гарантиране на последователност в управленските решения и действията по тяхното изпълнение. Създаване на видима предвидима и сигурна среда, осигуряваща правилността на вземаните в процеса на управление решения.	2020 г.	Брой на предложените мерки, насочени към намаляване на степента на корупционни яриск в резултат на извършен анализ	Средна	Главен секретар		

1.2. Анализ на нормативната уредба и вътрешните актове, регламентиращи реда за изплащането на средства за дългосрочна командировка за членовете на семействата	Изготвяне на предложения до ръководството за промяна на нормативните актове при необходимост.	Създаване на конкретен механизъм за документирани и доказване периода на пребиваване на членовете на семействата на дългосрочно командированите служители в приемащата държава	на 2020 г.	Намаляване на потенциални възможности за нарушения или злоупотреби с попълване на неверни декларации	Средна	Дирекции "Правна", "БФ", "ЧР"		
--	---	--	------------	--	--------	-------------------------------	--	--

2. Корупционен риск – извършване на контролни дейности								
Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
2.1. Независима и обективна оценка на въведените антикорупционни механизми в одитираните структури и процеси.	Организационен	Подпомагане на Министъра и ръководството на МВНР за въвеждане и прилагане ефективни контролни дейности, с цел минимизиране на рисковете, включително и корупционния риск.	Постоянен	Брой извършени одитни ангажименти	Среден	Дирекция "ВО"		

<p>2.2. При извършване на одитни ангажменти в задграничните представителства на Р България в обхвата да бъде заложена проверка относно действия на ЗП по дадени указания от ДКИ /сведени до знанието на ДВО/ за подобряване на процеса по инвентаризация и паспортизация на произведените от Художествения фонд на МВНР</p>	<p>Организационен</p>	<p>Подпомогане на Министъра на Ръководството на МВНР във въвеждане и прилагане на ефективни контролни дейности, с цел минимизиране на рисковете, включително и корупционния риск.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой извършени одитни ангажменти</p>	<p>Среден</p>	<p>Дирекция „ВО“</p>	
<p>2.3. Провеждане на обучение и консултиране на ръководни служители в МВНР относно процеса по управление на рисковете.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Подпомогане на ръководните служители в МВНР относно идентифициране и управление на рисковете.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Брой извършени одитни ангажменти за консултиране</p>	<p>Средна</p>	<p>Дирекция „ВО“</p>	
<p>2.4. Изготвяне на становища по антикорупционните раздели на плановете и отчетите на задграничните представителства.</p>	<p>Организационен</p>	<p>Изработване на антикорупционни мерки в задграничните представителства</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Намаляване на получаваните сигнали</p>	<p>Средна</p>	<p>Инспекторат</p>	
<p>2.5. Иницириране промяна в нормативната уредба/вътрешните актове за извеждане на финансовите контролори в самостоятелно звено на пряко подчинение</p>	<p>Организационен</p>	<p>Гарантиране на независимост в работата на финансовите контролори, извършваните проверки за законосъобразност</p>	<p>2020 г.</p>	<p>Повишаване ефективността на извършвания предварителен контрол от финансовите контролори, намаляване на</p>	<p>Средна</p>	<p>Дирекция „БФ“, Главен секретар</p>	

Министър на външните работи.	външните работи.	Задължение за приход/разход и/или извършване на разход в системата на МВНР	Потенциалните възможности за въздействие отнсно даването на обективно мнение.						
3. Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими									
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение	
3.1.Финализиране на процеса по пускане в експлоатация на единна уеб-базирана платформа за подаване и заплащане на заявления за визи и консулски услуги по електронен път. Тази функционалност дава възможност както за онлайн попълване и подаване на електронни заявления за различните видове услуги, така и предоставя списък на необходимите документи, които следва да се представят, такси и начини на плащане.	Организационен	Създаване на строга отчетност и превантивна мярка за недопускане на грешки и неточности и разминавания при попълване на формулярите и издаването на документи.	Постоянен	Намаляване на сигналите и оплакванията от граждани	Висока	Дирекция „КО“ Дирекция „ИКС“			

запазване на час за лично явяване в ДКП.								
3.2. Усъвършенстване и инсталиране на новия консулски модул (визова система) в консулските служби, който предвижда възможност за анализ на процесите от ЦУ на МВНР.	Организационен	Ограничаване на потенциалните възможности за корупционни практики	Постоянен	Минимизиран е на влиянието на субективния фактор. Брой на КС с актуализиран консулски модул за 2020 година	Висока	Дирекция „КО“ Дирекция „ИКС“		
4. Корупционен риск – състезателни процедури /конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентиранни професии								
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение
4.1. При разработване и актуализиране на длъжностни характеристики на дългосрочно командированите служители (за изпълнение функциите на ЗФАС, УПК, МОЛ, дипломати и служители в КС), както и на служителите в дирекциите, свързани с обществени поръчки и предоставяне на консулско-	Кадрови	Ограничаване на степента на корупционния риск	Постоянен	Брой на утвърдени длъжностни характеристики	Средна	Дирекция „ЧР“ Дирекция „БФ“		

<p>Административни услуги да се, изисква дефиниране на задължения и ангажименти, насочени към превенция на потенциален корупционен риск, както и срещу потенциални корупционни практики.</p>								
<p>5. Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предполагащи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове</p>								
<p>Описание на мярката</p>	<p>Насоченост на мярката – организационен / кадрови / промени в нормативната уредба</p>	<p>Крайна цел на мярката</p>	<p>Срок за изпълнение и етапи</p>	<p>Индикатор</p>	<p>Степен на риска</p>	<p>Отговорно лице</p>	<p>Изпълнение</p>	<p>Причини при неизпълнение</p>
<p>5.1 Приемане на нова Методика за оценка на корупционния риск в системата на МВНР на база на утвърдена нова Методика от КПКОНПИ за оценка на степента на корупционен риск в административната</p>	<p>Промени в нормативната уредба</p>	<p>Прилагане на нова Методика за оценка на корупционния риск на МВНР</p>	<p>2020 г. - в нормативно определения срок за изготвяне на Методика на МВНР</p>	<p>Брой оценени структури в системата на МВНР</p>	<p>Средна</p>	<p>Инспекторат</p>		
<p>5.2. Промяна в нормативната уредба, регламентираща обучителната дейност за въвеждане на задължителни обучения с оглед кариерното израстване на служителите</p>	<p>Промени в нормативната уредба</p>	<p>Повишаване административния капацитет на служителите</p>	<p>2020 г.</p>	<p>Брой обучени служители</p>	<p>Средна</p>	<p>Дипломатически институт Дирекция „Правна“, „ЧР“</p>		

6 Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства									
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Изпълнение	Причини при неизпълнение	
6.1. Търсене на възможност ограничаване потенциалната възможност за корупционни практики чрез съвместяване от служителите задграничните представителства на изпълнителски и контролни функции.	Организационен	Преустановяване на практиката за съвместяване на отчетнически и контролни функции в задграничните представителства	Втори етап до края на 2020 г.	Намаляване на броя на задгранични представителства, където един служител съвместява по заповед МОЛ и контролираща функция.	Висока	Дирекция „ЧР“, Дирекция „БФ“ Постоянен секретар			
6.2. Извършване на проверки за спазване на срока за подаване на декларациите по чл.35, ал.1, т.1,2,3,4 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ)	Организационен	Минимизиране на случаите от неспазване нормативните изисквания	Постоянен	Намаляване на броя на служителите, допуснали неспазване на изискванията	Средна	Инспекторат			
6.3. Извършване на проверки по сигнали на Данните на Декларациите на служителите на МВНР по чл.35, ал.1, т.2 и т.4 от ЗПКОНПИ	Организационен	Минимизиране на случаите от неспазване нормативните изисквания	Постоянен	Намаляване на броя на служителите, допуснали неспазване на изискванията	Средна	Инспекторат			

6.4. Извършване на проверки по сигнали на данните на декларациите на служители на МВНР по чл.35, ал.1, т.1 и т.3 от ЗПКОНПИ	Организационен	Минимизиране на случаите от неспазване нормативните изисквания	Постоянен	Намаляване на броя на служителите, допуснали неспазване на изискванията	Средна	Инспекторат	
7 Мерки за публичност							
Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице				Причини за неизпълнение	
7.1 Доклад до министъра за резултатите от проверката на декларациите на служителите на МВНР по реда на чл.35, ал. 1, т. 1 от Закона за предотвратяване на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ)	Постоянен	Инспекторат					
8 Обучения							
Брой на планираните обучения	Теми, по които ще се проведе обучени			Индикатор			
8.1. Задължително предварително обучение за работа с Националната визова информационна система, която поетапно се внедрява в консулските служби на Република България.	Провеждане на обучения на служителите работещи с Националната визова информационна система в консулските служби на задграничните представителства при инсталиране на системата.			Повишаване административния капацитет на служителите работещи с Националната визова информационна система чиято дейност има отношение към превенцията на корупцията, измамите и конфликта на интереси;			

8.2. Участие в обучении с антикоррупционна насоченост на служители на МВнР чрез включване в специализирани курсове за борба с корупцията	Обучения по прилагане на Закона за обществените поръчки		Повишаване на административния капацитет на служителите по въпроси относно превенция на корупцията, измамите и конфликти на интереси
8.3. Основен курс по дипломация за стажант – аташета в МВнР, организиран от ДИ	Въведение в проблематиката, антикоррупционни мерки, сигнали и проверки		Брой обучени служители (около 20)
8.4. Курс по консулска дипломация, организиран от ДИ съвместно с дирекция „Консулски отношения“	Антикорупционни мерки, нормативна база, практически казуси Закон за обществените поръчки Сигнали и проверки		Брой обучени служители (около 40) Брой служители, преминали успешно изпит
8.5. Предмандатна подготовка, организирана от ДИ	Въведение на модул за управление и работа с финансови и човешки ресурси, законодателство в тези сфери и антикорупционни мерки		Брой обучени служители (около 30)
8.6. Курс по мениджърски умения, организиран от ДИ	Обучение за служители, заемали ръководни позиции в дипломатическата служба. Въведение на модул за управление на материални и нематериални активи, ЗОП, работа по проекти и антикорупционни рискове, сигнали и проверки		Брой обучени служители (около 25)
8.7. Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация – курс от каталога на Институт по публична администрация	График за обучение на служители от МВнР като задължителна функция.		Брой обучени служители
9	Посочване на възможни начини за подаване на сигнали		

Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
На официалната интернет страница на МВНР са обявени адресите на „Приемна“ и Инспектората на МВНР	inspectorat@mfa.bg	Инспекторат МВНР : Телефон: 02/948-2961; Зелен телефон с номер: 080016070. Обажданията са безплатни и се записват автоматично на телефонен секретар без да се поемат от оператор. От чужбина се набира с кода на България (+359 800 16 070)	Кутия за подаване на сигнали в „Приемна“ на МВНР : София-1113, ул. „Ал. Жендов“ № 2 Кутия за подаване на сигнали в отдел „Административно обслужване“ на Дирекция „КО“ на адрес : София-1113 ул. „Алфред Нобел“ № 2.	
10. Мерки за защита на лицата, подали сигнали				
Същност на мерките Опазване на самоличността и личните данни на лица подали сигнали за корупция или конфликт на интереси.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Вътрешни правила за дейността на Инспектората на МВНР, утвърдени със заповед № 95-00-430/08.11.2012 г. и изменени със заповед № 95-00-599/29.12.2017 г. 2. Вътрешни правила за прилагане на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество и на Наредбата за организацията, реда за извършване на проверки на декларациите и установяване на конфликт на интереси в системата на МВНР, утвърдени със Заповед № 95-00637 от 8.11.2018 г. 3. Спазване на всички законови задължения, на Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация и на Професионалния кодекс на служителите в Дипломатическата служба от служителите на Инспектората за защита на лица подали сигнали. 		

Съгласувал:

Георги Георгиев
Заместник-министър