

ДОГОВОР № 14...../ОП-..../20г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Изработка и доставка на релефни гербове и доставка на пилони за знамена за нуждите на МВнР и ЗП“ по обособена позиция:

Обособена позиция 2-Изработка и доставка на пилони за знамена.

Днес, 04.02.....2020 год., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ, с адрес: гр. София 1113, ул. „Александър Жендов“ № 2, код по Регистър БУЛСТАТ 000695228, представлявано от Мая Андонова - Генова, упълномощен възложител съгл. Заповед № 95-00-390/21.09.2017г. на министъра на външните работи и Искра Григорова - Зоровска, в качеството му на главен счетоводител, наричано по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

ЕЛБИ БОЖИНОВ ООД със седалище и адрес на управление: гр. София, район Триадица, бул. Витоша №96 А, ЕИК:130275754, представлявано от Николай Любомиров Божинов - управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

На основание чл. 194, ал. 1 във връзка с чл. 112 от Закона за обществени поръчки, след проведена обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: **„Изработка и доставка на релефни гербове и доставка на пилони за знамена за нуждите на МВнР и ЗП“ по обособена позиция:**

Обособена позиция 2-Изработка и доставка на пилони за знамена се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши **„Изработка и доставка на релефни гербове и доставка на пилони за знамена за нуждите на МВнР и ЗП“ по обособена позиция:**

Обособена позиция 2-Изработка и доставка на пилони за знамена, с прогнозна стойност до 8 000лв. без ДДС. съгласно Техническата спецификация на артикулите, Техническото предложение и Ценово предложение, неразделна част от настоящия договор. Предметите обект на изработка и доставка ще бъдат наричани по-нататък **„артикули“** или **„стоки“**.

Чл. 2. Срокът на настоящият договор е **24 месеца (двадесет и четири месеца)** и влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност по чл. 6, ал. 1.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ

Чл. 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изработи и достави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** **артикулите**, предмет на договора, с качество, отговарящо на заложените параметри в

Техническата спецификация на артикулите, Техническото предложение и Ценово предложение, неразделна част от настоящия договор.

Чл.4. При констатиране на явни Несъответствия, по смисъла на чл.5, на доставените *артикули*, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи, Страните подписват констативен протокол, в който се описват констатираните Несъответствия, съобразно чл. 5. След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен Приемо-предавателен протокол за приемане на доставката.

Чл.5. При „Несъответствия“ (явни или скрити дефекти, липси, недостатъци, несъответствия) на *артикулите* с Техническата спецификация, неразделна част от настоящия договор, се прилага някой от следните варианти:

- а) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя *артикулите* или частта с Несъответствия с такива притежаващи характеристиките в Техническата спецификация, неразделна част от настоящия договор; или
- б) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява Несъответствието в срок и по ред посочени в констативния протокол по **Чл. 7 (4)**

с) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Максималната стойност на договора е 8 000лв (осем хиляди лева) без ДДС с обособена позиция:

Обособена позиция 2-Изработка и доставка на пилони за знамена, с прогнозна стойност до 8 000лв. без ДДС

(2) Единичните цени за отделните артикули са съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка подадена от упълномощените лица по чл. 15 от договора се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура в която изрично е упоменат номера на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:



Заличено на основание
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във вр. с чл. 4, т. 1 от
Регламент (ЕС)
2016/ 679

БАНКА: Райфайзенбанк ЕАД
BIC: RZBBBGSF
IBAN: BG07RZBB91551066755118

(4) В случай, че при приемането на доставката се констатират несъответствия по чл.5 се съставя констативен протокол, който се подписва и от двете страни.

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор, се доставят на следния адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София 1113, ул. „Александър Жендов“ № 2, Министерство на външните работи – централно управление.

Чл. 9. Срокът за доставка на артикулите е до 15 (петнадесет) работни дни от подаване на заявката.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;
3. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.
4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не се ангажира да заяви доставки на всички посочени артикули, заявките ще бъдат в зависимост от реалните потребности на министерството.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. При добросъвестно и точно изпълнение на Договора, да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.;
2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и приложената му;
2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите;
3. да осъществи доставката до мястото по чл. 8 за своя сметка;
4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и уста

дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 19;

5. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

6. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

7. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:
Петър Василев- гл. специалист, 0892 223 087, petar.vassilev@mfa.bg

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:
Николай Любомиров Божинов- **Управител тел.029523000**

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на 3 % три процента от цената на договора без ДДС по чл.6, ал.1.

(2) При представяне на банкова гаранция или застраховка , която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя , същите трябва да имат срок на валидност най-малко 30 дни след окончателното приемане на изпълнението на договора.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава (възстановява) в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след окончателното приемане на изпълнението на договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се удовлетвори от гаранцията в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. Предаването и приемането на доставката на мястото по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. След окончателното предаване на всички заявени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** артикули и/или изтичане на срока на договора, се съставя окончателен приемо-предавателен протокол подписан от двете страни.

X. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 19. В случай че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомлението.

Чл. 20. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 21. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 22. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

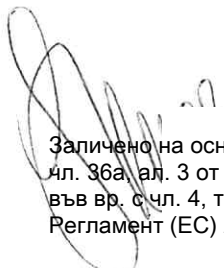
Чл. 23. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите, дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули, или от гаранцията за изпълнение.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25 Настоящият Договор се прекратява:

1. С изтичане на срока по чл. 2


Заличено на основание
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във вр. с чл. 4, т. 1 от
Регламент (ЕС) 2016/ 679

2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по Договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. При констатирани нередности - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 26. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 28. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

- Приложение № 1 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- Приложение № 2 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- Приложение № 3 - Техническата спецификация.

ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:
Петър Василев- гл. специалист, 0892 223 087, petar.vassilev@mfa.bg
2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:
Николай Любомиров Божинов- Управител

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

МАЯ АНДОНОВА-ГЕНОВА
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „
И УПЪЛНОМОЩЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ
(съгласно Заповед № 95-00-390 от 21.09.2017 г.
на министъра на външните работи)

Заличено на основание
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във вр. с чл. 4, т. 1 от
Регламент (ЕС) 2016/ 679

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
НИКОЛАЙ БОЖИНОВ

Заличено на основание
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във вр. с чл. 4, т. 1 от
Регламент (ЕС) 2016/ 679

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

ИСКРА ГРИГОРОВА - ЗОРОВСКА

Заличено на основание
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във вр. с чл. 4, т. 1 от
Регламент (ЕС) 2016/ 679